

Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal

- Présents** : Didier Gosuin, *Bourgmestre* ;  
Alain Lefebvre, Christophe Magdalijs, Jeannine Crucifix, Sophie de Vos, Christian Coppens, Pascale Despineto, Dirk Hoornaert, *Échevin(e)s* ;  
Jean-Claude Vitoux, *Président* ;  
Bruno Collard, Véronique Jamoulle, Michel Wauters, Jacqueline Fravezzi, Vincent Molenberg, Eloïse Defosset, Muriel Koch, Elise Willame, Florence Couldrey, Marc Vandame, Suzanne Coopmans, Didier Molders, Suat Kuraoglu, Annick Sommer, Frédéric Lambin, *Conseillers communaux* ;  
Etienne Schoonbroodt, *Secrétaire communal*.
- Excusé(e)s** : Valérie Cops, *Échevin(e)* ;  
Bernard Noel, Isabelle Désir, Véronique Artus, Nathalie Masset, Christian Grétry, André Decourrière, *Conseillers communaux*.

**Séance publique du 18.07.14**

---

**#Objet : Statut administratif du personnel communal. - Modifications des articles 14, 17 et 70.#**

---

**Ressources Humaines**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

Vu la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail;

Revu le statut administratif du personnel communal, adopté en séance du 17 avril 1997, y compris ses modifications ultérieures dont la dernière adoptée en séance du Conseil communal du 24 octobre 2013, références 002/24.10.2013/A/0015, approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale suivant arrêté du 29 novembre 2013, références 2957254319 ;

Considérant qu'il y a lieu de modifier les conditions de recrutement aux grades de niveau E en exigeant une expérience utile dans le domaine du métier à exercer et qu'il convient de mieux cibler les publications faites dans le cadre de l'appel public ;

Vu le protocole d'accord n° 2014/2 du Comité Particulier de Négociation qui s'est réuni le 25 juin 2014 ;

DECIDE

**ARTICLE 1<sup>er</sup>**

L'article 14 (Chapitre III – recrutement et nomination du personnel – Section I. (L'Appel public) du statut administratif du personnel communal est modifié comme suit :

Article 14.

Il ne peut être procédé à un recrutement qu'en cas de vacance d'emploi au cadre du personnel approuvé par l'autorité de tutelle.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins décide du recrutement, de la constitution d'une réserve de recrutement et de l'appel public aux candidats.

Au cas où un emploi resterait inoccupé faute de candidat réunissant toutes les conditions pour y accéder par avancement, un candidat pourra, pour autant qu'il réunisse les conditions requises, être nommé en surnombre, par voie de recrutement, à un grade inférieur donnant accès à cet emploi et figurant

dans le même niveau. L'emploi inoccupé restera vacant au cadre. La situation en surnombre devra être résorbée à la première occasion.

~~Les vacances d'emploi seront annoncées par appel public aux candidats notamment auprès d'Actiris et du VDAB.~~

**Le mode de publication sera déterminé par le Collège échevinal mais comprendra, au minimum, une annonce sur le site internet de l'administration communale d'Auderghem.**

L'appel précisera les emplois du cadre auxquels il doit être pourvu, les conditions à remplir, les épreuves imposées, la **description de fonction** ainsi que la date limite pour l'introduction des candidatures.

Tous les emplois étant accessibles aux candidats des deux sexes, il ne pourra, lors de l'appel public, être fait de discrimination fondée sur le sexe. Le communiqué publié laissera clairement apparaître qu'il s'adresse indifféremment aux candidats masculins ou féminins.

L'administration communale doit mener une gestion active de la diversité et elle assure à cette fin l'égalité des chances, de traitement et d'accès aux épreuves de recrutement et de sélection pour tous.

## **ARTICLE 2**

L'article 17 (Chapitre III – recrutement et nomination du personnel – Section III. Conditions particulières d'admission) du statut administratif du personnel communal est modifié comme suit :

### **Article 17.**

Outre les conditions générales précitées, les candidats devront remplir les conditions particulières suivantes qui seront requises selon l'emploi postulé, à savoir :

#### **Conditions particulières d'admission aux fonctions du cadre administratif**

##### **AUXILIAIRE ADMINISTRATIF** (niveau E )

1. aucun diplôme n'est requis;
2. **avoir la preuve d'une expérience utile, dûment attestée, d'une durée minimale de deux ans en rapport avec le métier à exercer.**
3. satisfaire aux épreuves d'admission dont le programme est repris sous le numéro 1 de l'article 70 de la présente réglementation.

#### **Conditions particulières d'admission aux fonctions du cadre ouvrier**

##### **OUVRIER AUXILIAIRE** (niveau E)

1. aucun diplôme n'est requis;
2. **avoir la preuve d'une expérience utile, dûment attestée, d'une durée minimale de deux ans en rapport avec le métier à exercer.**
3. satisfaire aux épreuves d'admission dont le programme est repris sous le numéro 13 de l'article 70 de la présente réglementation.

## **ARTICLE 3**

L'article 70 (Chapitre IX – Les programmes des examens de recrutement et de promotion) du statut administratif du personnel communal est modifié comme suit :

### **PERSONNEL OUVRIER – EXAMENS DE RECRUTEMENT ET DE PROMOTION**

	13	<b>OUVRIER AUXILIAIRE</b> (niveau E)
		<u>Recrutement</u> :
A.		Epreuve orale (10 minutes). <b>Questionnaire à choix multiple</b> Entretien permettant d'évaluer les aptitudes requises pour l'exécution de la fonction.

B.	Epreuve pratique (15 minutes)
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Exécution d'un travail élémentaire en rapport avec le métier à exercer. Connaissance des outils ;</li><li>• Capacité de soulever une charge de 25 kg.</li><li>• Précautions à prendre lors de l'exécution d'un travail.</li></ul>

La présente délibération, en double exemplaire, sera transmise à Monsieur Le Ministre –Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

24 votants : 24 votes positifs.

PAR LE CONSEIL :

(s.) Le Secrétaire communal,  
Etienne Schoonbroodt

(s.) Le Bourgmestre,  
Didier Gosuin

POUR EXTRAIT CONFORME :  
Auderghem, le 22 juillet 2014,

Le Secrétaire communal,  
Par délégation,  
Le chef de service

Le Bourgmestre,  
Par délégation,

Christophe Magdalijns, Échevin(e)

Uittreksel uit het register van de notulen van de Gemeenteraad

- Aanwezig** : Didier Gosuin, *Burgemeester* ;  
Alain Lefebvre, Christophe Magdalijs, Jeannine Crucifix, Sophie de Vos, Christian Coppens, Pascale Despineto, Dirk Hoornaert, *Schepenen* ;  
Jean-Claude Vitoux, *Voorzitter* ;  
Bruno Collard, Véronique Jamouille, Michel Wauters, Jacqueline Fravezzi, Vincent Molenberg, Eloïse Defosset, Muriel Koch, Elise Willame, Florence Couldrey, Marc Vandame, Suzanne Coopmans, Didier Molders, Suat Kuraoglu, Annick Sommer, Frédéric Lambin, *Gemeenteraadsleden* ;  
Etienne Schoonbroodt, *Gemeentesecretaris*.
- Verontschuldigd** : Valérie Cops, *Schepen*;  
Bernard Noel, Isabelle Désir, Véronique Artus, Nathalie Masset, Christian Grétry, André Decourrière, *Gemeenteraadsleden*.

**Openbare zitting van 18.07.14**

---

**#Onderwerp : Administratief statuut van het gemeentepersoneel. Wijzigingen van de artikels 14, 17 en 70. #**

---

**Human Resources**

DE RAAD,

Gezien de nieuwe gemeentewet en meer bepaald het artikel 117;

Gezien de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten;

Herzien het administratief statuut van het gemeentepersoneel, aangenomen in zitting van 17 april 1997, met inbegrip van de latere wijzigingen waarvan de laatste aangenomen werd in zitting van de Gemeenteraad van 24 oktober 2013, referten 002/24.10.2013/A/0015, goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest volgens besluit van 29 november 2013, referten 2957254319 ;

Overwegende dat het nodig is de aanwervingsvoorwaarden tot de graden van het niveau E te wijzigen in de zin dat een nuttige ervaring in het domein van het uit te oefenen beroep gevraagd wordt en dat het nodig is beter te bepalen welke aankondigingen in het kader van de openbare oproep gedaan zullen worden;

Gezien de akkoordovereenkomst nr. 2014/4 van het Bijzonder Onderhandelingscomité dat vergaderde op 25 juni 2014 ;

BESLIST

**ARTIKEL 1**

Artikel 14 - Hoofdstuk III – Aanwerving en benoeming van het personeel – Sektie I. “De openbare oproep” - van het administratief statuut van het gemeentepersoneel is als volgt gewijzigd :

**Artikel 14.**

Er mag slechts overgegaan worden tot de aanwerving in geval een betrekking in het personeelskader, goedgekeurd door de voogdijoverheid, vacant is.

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de aanwerving, over de samenstelling van een wervingsreserve en over de openbare oproep aan de kandidaten.

In geval een betrekking vrij zou blijven bij gebrek aan een kandidaat die alle voorwaarden vervult om er

toegelaten te worden bij bevordering, zal een kandidaat, voor zover hij de vereiste voorwaarden vervult, mogen benoemd worden, in overtal, via aanwerving, in een lagere graad die toegang verleent tot deze betrekking en voorkomt binnen hetzelfde niveau. De vrije betrekking zal open blijven in het kader. De situatie in overtal zal echter bij de eerstvolgende gelegenheid opgelost worden.

~~De vrije betrekkingen worden aangekondigd bij openbare oproep aan de kandidaten meer bepaalde bij Actiris en de VDAB.~~

**De wijze van aankondiging zal bepaald worden door het Schepencollege maar zal ten minste een bericht omvatten op de internetsite van het gemeentebestuur van Oudergem.**

De oproep vermeldt de betrekkingen van het kader waarin moet voorzien worden, de te vervullen voorwaarden, de opgelegde proeven, **de functiebeschrijving** evenals de datum waarop de kandidaturen uiterlijk moeten ingediend worden.

Daar alle betrekkingen openstaan voor beide geslachten, mag er bij de openbare aankondiging geen discriminatie op basis van het geslacht gemaakt worden. De aankondiging moet duidelijk tonen dat het zich zonder onderscheid zowel tot de mannelijke als tot de vrouwelijke kandidaten wendt.

Het gemeentebestuur moet een actief beleid voeren van diversiteit en zij verzekert in dat opzicht de gelijkheid der kansen en de toegang tot aanwervings- en selectieprocedures voor allen.

## **ARTIKEL 2**

Het artikel 17 (Hoofdstuk III – aanwerving en benoeming van het personeel – Sektie II. Bijzondere aanwervingsvoorwaarden) van het administratief statuut van het gemeentepersoneel is als volgt gewijzigd :

### Artikel 17.

Buiten de hierboven vermelde algemene voorwaarden, moeten de kandidaten de volgende bijzondere voorwaarden vervullen die vereist worden volgens de gesolliciteerde betrekking, te weten :

### **Bijzondere aanwervingsvoorwaarden voor de functies van het administratief kader**

#### **HULPBEDIENDE** (niveau E)

1. geen diplomavereiste;
2. **het bewijs hebben van een nuttige ervaring, behoorlijk bewezen, van een minimale duur van twee jaar in verband met het uit te oefenen beroep ;**
3. slagen voor de toelatingsproeven waarvan het programma is opgenomen onder het nummer 1 van artikel 70 van huidig reglement.

### **Bijzondere aanwervingsvoorwaarden voor de functies van het werklieden kader**

#### **HULPARBEIDER** (niveau E)

1. geen diplomavereiste;
2. **het bewijs hebben van een nuttige ervaring, behoorlijk bewezen, van een minimale duur van twee jaar in verband met het uit te oefenen beroep ;**
3. slagen voor de toelatingsproeven waarvan het programma is opgenomen onder het nummer 13 van artikel 70 van huidig reglement.

## **ARTIKEL 3**

Het artikel 70 (Hoofdstuk IX – De programma's van de aanwervings- en bevorderingsexamens) van het administratief statuut van het gemeentepersoneel is als volgt gewijzigd :

### **WERKLIEDENPERSONEEL – AANWERVINGS-EN BEVORDERINGSEXAMENS**

	13	<b>HULPARBEIDER</b> (niveau E)
		<u>Aanwerving</u> :
A.		<del>Mondelinge proef</del> (10 minuten) <b>Multiple choice vragenlijst</b> <del>Onderhoud</del> dat moet toelaten de vereiste vaardigheden voor de uitoefening van de functie te beoordelen.

B.	Praktische proef (15 minuten)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitvoering van een eenvoudig werk in verband met de uit te oefenen functie. Kennis van de werktuigen ;</li> <li>- Capaciteit om een last van 25 kg op te heffen;</li> <li>- Voorzorgsmaatregelen te treffen bij de uitvoering van een werk.</li> </ul>

Onderhavige beraadslaging, in tweevoud, zal overgemaakt worden aan de Minister – Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met de lokale Overheden.

De Raad keurt het voorstel van de beraadslaging goed.

24 stemmers : 24 positieve stemmen.

VANWEGE DE RAAD :

(get.) De Gemeentesecretaris,  
Etienne Schoonbroodt

(get.) De Burgemeester,  
Didier Gosuin

VOOR EENSLUIDEND VERKLAARD AFSCHRIFT :

Oudergem, 22 juli 2014,

De Gemeentesecretaris,  
Bij opdracht,  
De dienstverantwoordelijke

De Burgemeester,  
Bij opdracht,

Christophe Magdalijs, Schepen