



CONSEIL COMMUNAL DU 25 FÉVRIER 2021  
GEMEENTERAAD VAN 25 FEBRUARI 2021

REGISTRE  
REGISTER

<b>Présents</b> <b>Aanwezig</b>	Christophe Magdalijns, <i>Président/Voorzitter</i> ; Didier Gosuin, <i>Bourgmestre/Burgemeester</i> ; Sophie de Vos, Elise Willame, Alain Lefebvre, Eloïse Defosset, Jeannine Crucifix, Florence Couldrey, Didier Molders, Lieve Jorens, <i>Échevin-e-s/Schepenen</i> ; Isabelle Désir, Véronique Artus, Jean-Claude Vitoux, Christian Grétry, Valérie Cops, Marc Vandame, Jeremy Van Gorp, Jasmine Boumraya, Stéphanie Paulissen, Marie-Pierre Bauwens, Pauline Vermeiren, Michel Blampain, Christine Bogaert, Ingrid Venier, Martine Maelschalck, Matthieu Pillois, François Lebovy, Carinne Lenoir, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> ; Etienne Schoonbroodt, <i>Secrétaire communal/Gemeentesecretaris</i> .
<b>Excusés</b> <b>Verontschuldigd</b>	Vanessa Rigodanzo, Anastasia Bakounine, Nathalie Wyns, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> .

Ouverture de la séance à 20:00  
Opening van de zitting om 20:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

25.02.2021/A/0001 **Secrétariat**  
**Procès-verbal de la séance du Conseil communal du 28.01.2021 - Approbation**

LE CONSEIL,  
Vu la nouvelle loi communale, les articles 108 et 108bis ;  
Vu son règlement d'ordre intérieur, les articles 49, 50 et 51 ;  
Vu le projet de procès-verbal ;  
DECIDE  
d'approuver le procès-verbal de la séance du Conseil communal du 28.01.2021.

Le Conseil approuve le projet de délibération.  
28 votants : 28 votes positifs.

---

**Secretariaat**  
**Proces-verbaal van de Gemeenteraadszitting van 28.01.2021 - Goedkeuring**

DE RAAD,  
Gelet op het nieuwe gemeentewet, artikelen 108 en 108bis  
Gelet op zijn huisoudelijke reglement, artikelen 49, 50 en 51 ;  
Gelet op het voorstel van proces-verbaal ;  
BESLIST  
om het proces-verbaal van de zitting van de Gemeenteraad op 28.01.2021 goed te keuren.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.  
28 stemmers : 28 positieve stemmen.

**Secrétariat**

**Communications - Séance du Conseil communal par vidéoconférence**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, l'article 85§2 ;

Vu l'Ordonnance de police du Bourgmestre du 04.11.2020 imposant des mesures de sécurité dans la tenue des séances des organes communaux et du CPAS dans le cadre de la crise du coronavirus

Considérant ce qui suit :

La convocation ainsi que toutes les pièces relatives aux points inscrits à l'ordre du jour ont été communiquées par la voie électronique aux conseillers communaux.

PREND ACTE

- de la tenue du Conseil communal de manière virtuelle par vidéoconférence.

Le Conseil est informé.

---

**Secretariaat**

**Mededelingen - Virtuele vergadering van de Gemeenteraad via videoconferentie**

DE RAAD,

Gelet op het nieuwe gemeentewet, artikel 85 ;

Gelet op de Politieverordening van de burgemeester houdende veiligheidsmaatregelen betreffende de zittingen van de gemeenteraad en van de besluitvormende organen van het OCMW in het kader van de coronacrisis

Overwegende wat volgt :

De uitnodiging alsook alle documenten met betrekking tot de agendapunten worden elektronisch aan de betrokken leden meegedeeld.

NEEMT AKTE

- van het houden van een virtuele vergadering van de gemeenteraad via videoconferentie.

De Raad wordt geïnformeerd.

---

**Secrétariat**

**Communications : Liste des arrêtés adoptés par le Bourgmestre - Articles 133 et 135 NLC**

LE CONSEIL

Vu la nouvelle loi communale, article 133bis ;

Prend connaissance des arrêtés adoptés par le Bourgmestre ci-dessous :

1. Arrêté du Bourgmestre autorisant des tournages pour une nouvelle série par la maison de production CAVIAR ANTWERP, intitulée "Before We Die" sur la

voie publique d'Auderghem, le mercredi 3 février 2021 de 8h à 21h30

2. Arrêté de Bourgmestre autorisant l'installation temporaire d'un Food Truck sur la berme centrale du Boulevard du Souverain du mercredi 3 au dimanche 7 février et du mercredi 10 au dimanche 14 février 2021
3. Arrêté du Bourgmestre ordonnant l'inhumation d'une personne indigente décédée sur le territoire communal pour des raisons de salubrité publique
4. Arrêté de Bourgmestre autorisant le tournage d'un spot publicitaire le jeudi 11 février 2021 à Auderghem

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux, sous forme de bref exposé.

Le Conseil est informé.

---

### **Secretariaat**

#### **Mededelingen : Lijst van besluiten van de Burgemeester - artikelen 133 et 135 NGW**

DE RAAD :

Gezien het nieuwe gemeentewet, artikel 133bis ;

is verzocht nota te nemen van besluiten van het Burgemeester hieronder:

1. Besluit van de Burgemeester geeft toestemming voor het filmen van een nieuwe serie van de productiemaatschappij CAVIAR ANTWERP, getiteld "Before We Die" op de openbare weg van Oudergem, op woensdag 3 februari 2021 van 8.00 tot 21.30 uur.
2. Besluit van de Burgemeester toestemmende de tijdelijke plaatsing van een Food Truck op de centrale berm van de Vorstlaan van woensdag 3 tot en met zondag 7 en van woensdag 10 tot en met zondag 14 februari 2021
3. Besluit van Burgemeester dat de begrafenis van een persoon gestorven op het gemeentelijk grondgebied in het belang van de volksgezondheid beveelt
4. Besluit van de Burgemeester geeft toestemming voor het maken van een reclamespot op donderdag 11 februari 2021 te Oudergem

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen in de vorm van beknopte omschrijving.

De Raad wordt geïnformeerd.

---

25.02.2021/A/0004

**Secrétariat**

#### **Communications : Liste des marchés passés par procédure négociée.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 234 à 236 de la Nouvelle Loi communale ;

Considérant la passation des marchés suivants par le Collège :

- **#002/12.01.2021/B/0011#** - Achat de sacs poubelle - Marché par procédure négociée sans publication préalable - Fixation des conditions - Approbation de la dépense et du CSC - Désignation des firmes à consulter

- **#002/12.01.2021/B/0018#** - Remplacement de la porte d'entrée de l'IAPS - Marché de faible montant - Approbation de la dépense - Désignation des firmes à consulter
- **#002/12.01.2021/B/0034#** - ACTIVITÉS PARASCOLAIRES: Achats de pains pour les centres de Plein-air - Attribution du marché pour 2021 - désignation du prestataire de service. Report du 15/12/2020.
- **#002/12.01.2021/B/0073#** - Attribution d'un marché par procédure négociée sans publicité - Réception 2021 - Plateaux sandwiches
- **#002/12.01.2021/B/0096#** - Fourniture de vin rouge, rosé, mousseux pour les différentes réceptions organisées par l'Administration communale pour l'année 2021 - Marché de faible montant - Approbation du marché et de la dépense - Désignation de l'adjudicataire.
- **#002/12.01.2021/B/0119#** - Évaluation de la qualité des services rendus aux citoyens par l'administration communale - passation d'un marché de faible montant
- **#002/19.01.2021/B/0016#** - Acquisition de sacs pour déjections canines - marché de fourniture de faible montant par facture acceptée - Approbation de la dépense et désignation de l'adjudicataire
- **#002/19.01.2021/B/0019#** - Remplacement de châssis au cs du Pré des Agneaux (phase 2) - Marché par procédure négociée sans publication préalable - Approbation de la dépense - Désignation des firmes à consulter
- **#002/19.01.2021/B/0022#** - Remplacement du dallage amortissant de la petite cour au pavillon des Arums - Marché par procédure négociée sans publication préalable - Approbation de la dépense - Désignation des firmes à consulter
- **#002/19.01.2021/B/0091#** - Marché de services de conseiller PEB pour la reconstruction de locaux d'activités scolaires (Pavillon Collin) - Relance du marché - Fixation des conditions de passation et liste des soumissionnaires à consulter
- **#002/26.01.2021/B/0011#** - Entretien et réparation du compresseur du service Voirie - Marché de faible montant sur facture acceptée - Approbation de la dépense - Désignation de l'adjudicataire
- **#002/26.01.2021/B/0015#** - Entretien de la détection incendie au cs du Blankedelle - Marché de faible montant sur facture acceptée - Approbation de la dépense - Désignation de l'adjudicataire
- **#002/26.01.2021/B/0016#** - Entretien de la détection incendie de la Maison Communale - Marché de faible montant sur facture acceptée - Approbation de la dépense - Désignation de l'adjudicataire
- **#002/26.01.2021/B/0018#** - Fourniture de bois - Marché conjoint - Marché par Procédure Négociée Sans Publication Préalable - Fixation des conditions - Approbation de la dépense et du CSC - Désignation des firmes à consulter
- **#002/26.01.2021/B/0026#** - Réparation d'infiltration d'eau au niveau de la toiture du hangar du plan Vert - marché de travaux de faible montant par facture acceptée - Approbation de la dépense et désignation de l'adjudicataire
- **#002/26.01.2021/B/0062#** - Cadeaux décorations – Attribution du marché pour les années 2021 – 2022 - 2023
- **#002/26.01.2021/B/0075#** - Immeuble 41 boulevard du Triomphe. Evacuation des encombrants, nettoyage d'un appartement. Marché de travaux de faible montant.
- **#002/26.01.2021/B/0077#** - Rénovation du bâtiment 87 avenue du Kouter.

Procédure ouverte. Désignation de l'adjudicataire.

- **#002/26.01.2021/B/0092#** - Marché d'étude et architecture de locaux d'activités scolaires (Pavillon Collin) - Prestations complémentaires - Conception durable
- **#002/02.02.2021/B/0008#** - Acquisition de deux aspirateurs électriques de rue pour le service propreté publique -Rattachement à la centrale d'achat de l'Agence Régionale Propreté - Approbation de la dépense désignation de l'adjudicataire
- **#002/02.02.2021/B/0064#** - Crèche communale "Les Poneys" - Achat d'un lave-vaisselle - Marché de faible montant sur facture acceptée.
- **#002/02.02.2021/B/0069#** - Printemps de l'Emploi 2021 : Mise en place d'un processus participatif d'évaluation et de co-construction du Printemps de l'Emploi - Attribution du marché par procédure négociée sans publicité
- **#002/02.02.2021/B/0076#** - Fourniture de café, lait et sucre et jus pour les réunions et réceptions organisées par l'administration communale durant une période de douze mois – Marché de faible montant - Approbation du marché et de la dépense - Désignation de l'adjudicataire.

PREND ACTE :

- de la passation des marchés de moins de 139.000€ susmentionnés ;
- des décisions du Collège échevinal s'y rapportant.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal avec les pièces justificatives, ainsi qu'à l'attention du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux, sous forme de bref exposé.

Le Conseil est informé.

---

**Secretariaat**

**Mededelingen : Lijst van opdrachten gegund via onderhandelingsprocedure.**

DE RAAD,

Gelet op artikelen 234 tot 236 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gezien de volgende opdrachten gegund werden door het Schepencollege:

- **#002/12.01.2021/B/0011#** - Aankoop van vuilniszakken - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Vaststelling van de voorwaarden - Goedkeuring van de uitgave en van het bijzonder lastenboek - Aanduiding van de te raadplegen firma's
- **#002/12.01.2021/B/0018#** - Vervanging van de voordeur van de "IAPS" en de ramen in de computer zaal en de blauwe zaal - Opdracht met beperkte waarde - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de raadplegen firma's
- **#002/12.01.2021/B/0034#** - PARASCOLARISCHE ACTIVITEITEN: Aankoop van brood voor buitencentra - Gunning van het contract voor 2021 - aanwijzing van de dienstverlener. Uitstel van 15/12/2020.
- **#002/12.01.2021/B/0073#** - Gunning van een opdracht via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Receptie 2021 - Broodjesbakjes
- **#002/12.01.2021/B/0096#** - Levering van rode wijn, rosé wijn, schuimwijn voor de recepties van het Gemeentebestuur voor de dienstjaar 2021 - Opdracht via overheidsopdracht van beperkte waarde - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de aanbesteder.

- **#002/12.01.2021/B/0119#** - Evaluatie van de kwaliteitsdienstverlening aan de burgers - gunning van een overheidsopdracht van beperkte waarde
- **#002/19.01.2021/B/0016#** - Aankoop van hondenpoepzakken - - Overheidsopdracht voor leveringen van beperkte waarde op aangenomen factuur - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de aanbesteder
- **#002/19.01.2021/B/0019#** - Vervanging van de vensters op de "cs du Pré des Agneaux" - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de raadplegen firma's
- **#002/19.01.2021/B/0022#** - Vervanging van een dempingsvloer op het erf van de "pavillon des Arums" - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de raadplegen firma's
- **#002/19.01.2021/B/0091#** - Opdracht voor de diensten van PEB-adviseur voor de reconstructie van de lokalen voor schoolactiviteiten (Pavillon Collin) - Herlancering van de opdracht - Vaststelling van de gunningsvoorwaarden en de lijst van de inschrijvers die moeten worden geraadpleegd
- **#002/26.01.2021/B/0011#** - Onderhoud en herstelling van de compressor van de dienst Wegenis - Opdracht van beperkte waarde op aangenomen factuur - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de aanbesteder
- **#002/26.01.2021/B/0015#** - Onderhoud van het branddetectiesysteem van cs du Blankedelle - Contract voor een klein bedrag op aanvaarde factuur - Goedkeuring van de uitgave - Aanwijzing van de gekozen inschrijver
- **#002/26.01.2021/B/0016#** - Onderhoud van het branddetectiesysteem van het stadhuis - Overeenkomst voor een klein bedrag op basis van een aanvaarde factuur - Goedkeuring van de uitgave - Aanwijzing van de winnende inschrijver
- **#002/26.01.2021/B/0018#** - Aankoop van hout - Gemeenschappelijke opdracht - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Vaststelling van de voorwaarden - Goedkeuring van de uitgave en het bijzonder lastenboek - Aanduiding van de te raadplegen firma's
- **#002/26.01.2021/B/0026#** - Herstelling van de waterinfiltratie ter hoogte van het dak van de loods van de Groendienst - Overheidsopdracht voor werken van beperkte waarde op aangenomen factuur - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de aanbesteder
- **#002/26.01.2021/B/0062#** - Geschenken voor decoratie - Gunning van de opdracht voor de jaren 2021 - 2022 - 2023
- **#002/26.01.2021/B/0075#** - Gebouw 41 Boulevard du Triomphe. Evacuatie van grote spullen, schoonmaken van een appartement. Een goedkoop werkcontract.
- **#002/26.01.2021/B/0077#** - Renovatie van het gebouw 87 Kouterlaan . Openbare procedure . Gunning van de opdracht.
- **#002/26.01.2021/B/0092#** - Opdracht voor de studie en de architectuur van lokalen voor schoolactiviteiten (Pavillon Collin) - Bijkomende diensten - Duurzaam ontwerp
- **#002/02.02.2021/B/0008#** - Aankoop van twee elektrische straatreinigers – Verbintenis aan de aankoopcentrale van het Agentschap Net Brussel – Goedkeuring van de uitgave – Aanduiding van de aanbesteder
- **#002/02.02.2021/B/0064#** - Gemeentelijke kribben "Les Poneys" - Aankoop van een vaatwasmachine - overheidsopdracht van beperkte waarde

- #002/02.02.2021/B/0069# - Printemps de l'Emploi 2021: Uitvoering van een participatief evaluatie- en medebouwproces voor de Printemps de l'Emploi - Gunning van de opdracht via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
- #002/02.02.2021/B/0076# - Levering van koffie, melk, suiker en vruchtensappen voor vergaderingen en recepties georganiseerd door de administratie gedurende een periode van 12 maanden - Opdracht via overheidsopdracht van beperkte waarde - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de aanbesteder.

NEEM AKTE:

- van de gunning van bovenvermelde opdrachten waarvan het bedrag op minder dan 139.000€ exclusief btw geraand wordt;
  - van de beslissingen van het Schepencollege hier omtrent;
- Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Gemeenteontvanger met de bijhorende stukken, alsook ter attentie van de Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen in de vorm van beknopte omschrijving.

De Raad wordt geïnformeerd.

---

25.02.2021/A/0005

**Secrétariat**

**BRUTELE - Offre d'Enodia**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, l'article 117;

Considérant que le Conseil communal a eu connaissance de l'offre formulée le 15 janvier 2021 par la société intercommunale Enodia et de ses annexes, dont le "Term Sheet" (ci-après l'« Offre ») ;

Que l'Offre porte sur l'acquisition de 100% des parts sociales des communes associées de la SOCIETE INTERCOMMUNALE POUR LA DIFFUSION DE LA TELEVISION SCRL (en abrégé Brutélé) à des conditions qui y sont définies ;

Que le contenu de l'Offre a été préalablement analysé et recommandé par le conseil d'administration de Brutélé en sa délibération du 19 janvier 2021, après négociation préalable par les membres du comité de négociation institué au sein de cette société, conformément au mandat que lui avaient donné la grande majorité de ses communes associées ; Que ce comité de négociation regroupait cinq administrateurs de Brutélé, issus de l'ensemble des partis politiques représentés au sein de son conseil d'administration ;

Considérant que l'Offre vise l'acquisition par Enodia, et certains pouvoirs locaux [\[1\]](#), de 100% des parts de Brutélé et s'inscrit dans un projet stratégique (ci-après l'« Opération ») qui comporte trois volets successifs dont la mise en œuvre serait interdépendante et concomitante, à savoir : d'une part, l'acquisition des parts de Brutélé par Enodia ; d'autre part, parfaire l'intégration initiée en 2006 entre Brutélé et le groupe Enodia en apportant dans VOO (société du groupe Enodia) les activités télécom, média et technologique (ci-après « les activités TMT ») de Brutélé, qui forment l'ensemble de ses activités commerciales et industrielles, sous réserve de son personnel statutaire actif qui restera employé par Enodia en tant qu'intercommunale ; enfin, après l'apport des activités TMT de Brutélé dans VOO, la cession d'une participation majoritaire (comprise entre 50%+1 action et 75%-1 action) dans l'ensemble combiné « VOO-Brutélé » à un tiers désigné par Nethys, filiale d'Enodia, au terme d'un processus de vente ouvert et transparent ;

Qu'il apparaît dès lors que l'Offre s'inscrit dans le cadre d'un processus ouvert et

transparent et qu'elle présente les meilleures perspectives possibles pour la commune, en sa qualité d'associée de Brutélé, pour le personnel de celle-ci et pour ses clients, et qu'elle représente donc une réelle opportunité ;

Que l'Offre a par ailleurs fait l'objet d'une discussion entre les membres du Conseil communal ;

Que l'Opération précitée vise au premier chef à une intégration et une consolidation consécutive des activités TMT de Brutélé au sein du groupe Enodia et à la vente concomitante d'une participation majoritaire dans l'ensemble ainsi consolidé à un tiers acquéreur, lequel aura été sélectionné au terme d'un processus de mise en concurrence dans le respect de l'égalité de traitement et des meilleurs standards du marché ;

Que la pertinence et l'intérêt stratégique de cette Opération repose sur le constat qu'en égard à l'intégration déjà réalisée depuis 2006 entre Brutélé et la société anonyme VOO (groupe Enodia), celles-ci commercialisant leurs services TMT sous une marque commune « VOO »®, l'ensemble combiné « VOO-Brutélé » vaut davantage que la somme de la valeur des activités de chaque société prises séparément ;

Qu'en outre, la pertinence de l'Opération envisagée repose également sur le constat que VOO et Brutélé sont confrontées à des défis stratégiques et à de futurs investissements importants, qui justifient leur adossement à un partenaire d'une envergure plus importante ;

Que l'Offre et le processus qui y est décrit permet aux communes associées de Brutélé d'obtenir le meilleur prix possible et de participer en toute transparence aux conditions financières que Nethys, filiale d'Enodia, obtiendra après un processus de vente ouvert et transparent ;

Considérant que l'Offre comporte pour les communes associées de Brutélé un prix minimal garanti d'un montant de 193.750.000 euros (cent nonante-trois millions sept cents cinquante mille euros), à répartir entre elles lors de la réalisation de la vente comme indiqué ci-après, sans préjudice d'un meilleur prix dans les conditions étroitement encadrées dans l'Offre, ce qui assure également à la commune un avantage de prévisibilité quant au résultat ultime de l'Opération ;

Que l'Offre permet une répartition équitable de la valorisation de Brutélé par rapport à VOO sur une base objective et équitable, sans déperdition fiscale ;

Que l'Offre permet en outre une structure d'accueil du personnel statutaire de Brutélé au sein d'une intercommunale qui prendra en charge la gestion de ce personnel, ainsi que le paiement des futures cotisations de responsabilisation dans le cadre d'une provision qui aura été constituée aux conditions de l'Offre, mais sans impact sur le prix minimum garanti ;

Que l'Offre prévoit également des garanties pour le personnel de Brutélé et spécialement l'engagement d'Enodia, dont la filiale Nethys restera actionnaire minoritaire de l'ensemble combiné des activités de VOO et Brutélé après leur cession à un tiers acquéreur pour un certain nombre d'années, de faire valoir ses droits sur certaines décisions clés relatives à l'emploi, aux sous-traitants et aux filières du secteur TMT, qu'ils soient basés dans la province de Liège, à Charleroi ou à Bruxelles, ainsi que l'engagement d'Enodia de défendre les intérêts du personnel TMT de Brutélé au même titre que ceux du personnel de VOO ;

Que le prix qui sera obtenu au terme du processus de vente sera à répartir lors de la réalisation de la vente entre les communes associées de Brutélé qui auront approuvé l'Offre selon les principes directeurs arrêtés par délibération de son conseil d'administration du 27 août 2019, tels qu'actualisés par délibération du même organe du 19 janvier 2021 ;

Considérant que la réalisation de la cession des parts de Brutélé dépendra de l'issue du processus de vente précité mené par Nethys, sans préjudice de l'exercice d'une option



d'achat par Enodia ;

Que le prix d'acquisition des parts sera versé, sous réserve du cantonnement d'une partie du prix en garantie de la bonne exécution des obligations des communes vendeuses, à la commune ensuite de la réalisation du transfert de l'ensemble combiné « VOO – Brutélé » à un tiers acquéreur, dont la date est fixée au plus tard le 31 mars 2022, sauf prolongation de commun accord des parties, ou, en cas d'échec de celui-ci, après l'exercice éventuel par Enodia d'une option d'achat, toujours au prix minimal garanti, expirant (sauf prolongation dans les conditions prévues dans l'Offre) le 30 septembre 2022 ;

Que l'Offre comporte comme relevé ci-avant des garanties relatives au maintien des activités et au personnel de Brutélé au sein de l'ensemble consolidé ;

Qu'elle règle par ailleurs le financement des pensions des agents du personnel ;

Que, sur la base des considérations qui précèdent, l'Offre d'Enodia répond à l'intérêt communal et général ainsi qu'aux intérêts que la commune poursuit à travers la société intercommunale Brutélé ;

Considérant que, sur le plan opérationnel et de la structure juridique, l'opération telle que décrite ci-dessus implique au premier chef la conclusion d'une convention de cession des parts communales dans Brutélé reflétant les termes et conditions contenus dans l'Offre ;

Que cette convention sera conclue sous des conditions suspensives et sans préjudice de certaines adaptations ou certains ajustements, dans les limites visées dans l'Offre, quant aux engagements, termes et conditions contenus dans cette convention, adaptations ou ajustements rendus nécessaires par les engagements, termes et conditions négociés par Nethys dans le cadre de la cession d'une participation majoritaire dans l'ensemble combiné « VOO-Brutélé » avec le tiers acquéreur ;

Que ces éventuels adaptations ou ajustements, sans préjudice du prix minimal garanti à proportion de la part communale tel que visé plus haut, devront faire l'objet d'un avenant à la convention de cession des parts communales pour aligner celle-ci sur le résultat de la vente par Nethys à un tiers acquéreur dans les conditions précédemment décrites ;

Que le mandat à donner par le Conseil communal à Brutélé pour négocier cet avenant sera encadré par l'exigence que les ajustements et adaptations aux engagements de la commune respectent l'économie générale de l'Offre et de la convention de cession de parts conclue par elle et que les ajustements et adaptations préservent ou améliorent la contrepartie économique revenant à la commune pour la cession de ses parts et de manière à atteindre ou dépasser le prix de vente minimum global de 193.750.000 euros ;

Qu'une concertation est par ailleurs prévue dans le cadre des négociations à intervenir en vue de préserver l'intérêt de la commune à des étapes-clés de ce processus, notamment pour veiller aux ajustements et adaptations qui devraient, le cas échéant, être apportés à la convention de cession des parts conclue ;

Qu'en cas d'échec du processus de vente à un tiers dans le délai et aux conditions impartis, Enodia et les pouvoirs locaux concernés disposeront encore d'une option d'achat pouvant s'exercer aux conditions visées dans l'Offre, notamment quant à son prix ne pouvant être inférieur au prix minimal dont précédemment question, jusqu'au 30 septembre 2022 (sauf prolongation dans les conditions prévues dans l'Offre) ;

Que la levée de cette option impliquera encore la réalisation de certaines conditions suspensives et, partant, un transfert plus tardif des parts communales en ce cas ;

Qu'une modification des statuts de Brutélé s'imposera également en vue de la cession effective des parts ;

Considérant que la célérité et la nature des opérations ainsi décrites commande l'octroi d'un mandat aux fins définies en vue de la réalisation de l'opération dans son ensemble, dans les conditions et limites décrites dans l'Offre et soumise à la délibération du Conseil communal ;

Qu'il y aura par ailleurs lieu de désigner des représentants ayant le pouvoir de gérer, au

nom et pour le compte de la commune, la répartition lors de la réalisation de la vente du prix global entre les communes, le sort des éventuels appels à garanties et demandes d'indemnisation postérieurs à la cession effective des parts communales, ainsi que la gestion des fonds affectés au paiement des cotisations de responsabilisation pour le personnel statutaire de Brutélé transféré à Enodia et les flux financiers qui en découlent ; Que, dans la mesure où ces questions interviendront après la réalisation de la cession des parts communales et l'intégration ainsi que le transfert de Brutélé qui cessera d'exister par l'effet de son absorption par Enodia, il conviendra de désigner un tiers à cet effet ou de trouver une solution appropriée ;

**PAR CES MOTIFS :**

Le Conseil communal, après en avoir délibéré,

**DÉCIDE DE :**

1. Accepter l'Offre d'Enodia du 15 janvier 2021 tendant à l'acquisition, par celle-ci et certains pouvoirs locaux, de l'ensemble des parts de la commune – telles que visées en annexe 1 de l'Annexe C ("Term Sheet") à l'Offre – dans la SOCIETE INTERCOMMUNALE POUR LA DIFFUSION DE LA TELEVISION SCRL (en abrégé Brutélé) aux conditions – notamment de prix – reprises dans celle-ci ;
2. Céder ces parts à Enodia et auxdits pouvoirs locaux, sous les conditions suspensives prévues dans l'Offre et dans le cadre du processus décrit dans celle-ci et résumé ci-dessus ou, le cas échéant, après l'exercice de l'option d'achat visée dans l'Offre ;
3. Conclure avec Enodia la convention de cession des parts communales aux conditions de l'Offre ;
4. Le cas échéant, conclure un avenant à la convention de cession des parts communales en vue de l'aligner sur la convention qui sera conclue entre Nethys SA et le tiers acquéreur de l'ensemble combiné « VOO – Brutélé » pour autant que les conditions visées dans l'Offre soient réunies ;
5. Marquer son accord sur les principes directeurs de répartition, entre les communes associées de Brutélé, du prix de vente global, arrêtés par délibération du conseil d'administration de Brutélé du 27 août 2019, tels qu'actualisés par délibération du même organe du 19 janvier 2021 ;
6. Conférer, en vue de la réalisation de l'opération décrite dans son ensemble, à Brutélé, agissant à l'intervention de son conseil d'administration, ou toutes autres personnes désignées par ce dernier sous son autorité, le mandat aux fins spécifiées dans le document en annexe, qui fait partie intégrante de la présente délibération, avec les pouvoirs y afférents, ce mandat prenant fin à la date du 31 décembre 2023 ;
7. Charge le Bourgmestre et le Secrétaire communal de la signature de la convention de cession des parts communales et de l'avenant visés aux articles 3 et 4 ci-dessus, ainsi que de la signature du registre des parts de Brutélé aux fins de constater le transfert des parts communales à Enodia et aux pouvoirs locaux dont question ;
8. Charge le Bourgmestre et le Secrétaire communal ou la ou les personnes qu'ils désigneront, après la réalisation de la cession des parts communales, de prendre, en concertation avec les Directeurs généraux ou Secrétaires communaux des autres communes associées de Brutélé, les décisions liées aux suites de la réalisation de la cession, notamment la gestion des réclamations d'Enodia, la libération de la partie cantonnée du prix et la désignation, avec Enodia, du ou des gestionnaires de fonds qui assureront la gestion des investissements du montant de la provision ("Estimation de Base") afférente aux cotisations de responsabilisation

relatives au personnel statutaire de Brutélé transféré à Enodia, conformément aux conditions de la convention de cession des parts communales, et ce sans préjudice de l'adoption de toute autre solution structurelle pour assurer la représentation de la commune dans les actes précités.

---

[1] La forme sociale de Brutélé requiert en effet que ses actions soient détenues par au moins trois actionnaires, de sorte qu'Enodia ne pourrait pas valablement acquérir seule 100% des parts de Brutélé.

Le Conseil approuve le projet de délibération.  
28 votants : 28 votes positifs.

---

## Secretariaat

### **BRUTELE - Offerte van Enodia**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 117;

Overwegende dat de Gemeenteraad kennis heeft gehad van het aanbod van 15 januari 2021 uitgaande van de intercommunale vennootschap Enodia en zijn bijlagen, waaronder de "Term Sheet" (hierna het « Aanbod ») ;

Dat het Aanbod de aankoop betreft van 100% van de vennootschapsaandelen van de gemeentevennoten in de INTERCOMMUNALE MAATSCHAPPIJ VOOR VERBREIDING VAN DE TELEVISIE CVBA (afgekort Brutélé) tegen de voorwaarden die hierin worden opgenomen ;

Dat de inhoud van het Aanbod voorafgaand onderzocht en aanbevolen werd door de bestuurraad van Brutélé in zijn beraadslaging van 19 januari 2021, na eerdere onderhandeling door de leden van het onderhandelingscomité opgericht binnen deze vennootschap, overeenkomstig de opdracht toevertrouwd door de grote meerderheid van haar gemeentevennoten ; Dat dit onderhandelingscomité vijf bestuurders van Brutele telde, uit alle politieke partijen vertegenwoordigd in haar raad van bestuur ;

Overwegende dat het Aanbod strekt tot de aankoop door Enodia, en bepaalde lokale besturen[1], van 100% van de vennootschapsaandelen van Brutele en deel uitmaakt van een strategisch project (hierna de « Verrichting ») bestaande uit drie opeenvolgende delen waarvan de uitvoering onderling afhankelijk en gelijktijdig zou zijn, met name : enerzijds, de aankoop van de aandelen van Brutele door Enodia ; anderzijds de integratie tussen Brutele en de groep Enodia opgestart in 2006 te voltooien door inbreng in VOO (vennootschap van de groep Enodia) van de activiteiten telecom, media en technologie (hierna « de TMT-activiteiten ») binnen Brutele, die al haar handels- en industriële activiteiten vormen, onder voorbehoud van haar actief statutair personeel dat tewerkgesteld zal blijven bij Enodia in haar hoedanigheid van intercommunale ; tenslotte, na inbreng van de TMT-activiteiten van Brutele in VOO, de overdracht van een meerderheidsdeelneming (gelegen tussen 50%+1 aandeel en 75%-1 aandeel) in het gecombineerde geheel « VOO-Brutele » aan een derde gekozen door Nethys, dochtervennootschap van Enodia, ingevolge een open en transparant verkoopproces ;

Dat aldus blijkt dat het Aanbod binnen een open en transparante verkoopproces kadert en het best mogelijke uitzicht biedt voor de gemeente, als vennoot van Brutele, voor diens personeel en haar cliënten, en bijgevolg een werkelijke gelegenheid betekent ;

Dat het Aanbod verder het voorwerp heeft uitgemaakt van een debat tussen de leden van de Gemeenteraad ;

Dat voormelde Verrichting vooreerst strekt tot een integratie en een daaropvolgende consolidering van de TMT-activiteiten van Brutele binnen de groep Enodia en de

gelijktijdige verkoop van een meerderheidsdeelneming in het aldus geconsolideerde geheel aan een derde-aankoper, die verkozen zal worden na een oproep tot de mededinging met inachtneming van de gelijke behandeling en de beste marktstandaarden ;

Dat de geschiktheid en het strategische nut van deze Verrichting stoelt op de vaststelling dat, gelet op de reeds sinds 2006 doorgevoerde integratie tussen Brutele en de naamloze vennootschap VOO (groep Enodia), deze hun TMT-activiteiten op de markt brengen onder een gezamenlijk merk « VOO »® en het gecombineerde geheel « VOO-Brutele » meer waard is dan de som van de waarde van de activiteiten van elke vennootschap afzonderlijk ;

Dat de geschiktheid van de voorgenomen Verrichting bovendien stoelt op de vaststelling dat VOO en Brutele geconfronteerd worden met strategische uitdagingen en belangrijke toekomstige investeringen, die hun aanleuning tegen een partner met een grotere draagkracht verantwoorden ;

Dat het Aanbod en het hierin beschreven proces de gemeentevennoten van Brutele toelaat de best mogelijke prijs te bekomen en in alle doorzichtigheid deel te nemen in de financiële voorwaarden die Nethys, dochtervennootschap van Enodia, zal bekomen na een open en transparant verkoopproces ;

Overwegende dat het Aanbod voor de gemeentevennoten van Brutele een minimum gewaarborgde prijs inhoudt voor een bedrag van 193.750.000 euro (honderd drieënnegentig miljoen zeventienhonderd vijftig duizend euro) tussen hen te verdelen zoals hierna bepaald, onverminderd een betere prijs onder de strikt bepaalde voorwaarden in het Aanbod, hetgeen eveneens aan de gemeente een voordeel biedt op het vlak van de voorspelbaarheid van het eindresultaat van de Verrichting ;

Dat het Aanbod een billijke waardering toelaat van Brutele ten opzichte van VOO op een objectieve en evenwichtige basis, zonder fiscaal verlies ;

Dat het Aanbod bovendien een opvangstructuur voor het statutair personeel van Brutele binnen een intercommunale toelaat die het beheer van dit personeel alsmede de betaling van de toekomstige responsabiliseringsbijdragen overneemt middels een voorraad opgevoerd conform de voorwaarden in het Aanbod doch zonder invloed op de minimum gewaarborgde prijs ;

Dat het Aanbod eveneens waarborgen voorziet voor het personeel van Brutele en in het bijzonder de verbintenis van Enodia, wiens dochtervennootschap Nethys minderheidsaandeelhouder van het gecombineerde geheel van de activiteiten van VOO en Brutele voor een aantal jaren zal blijven na hun overdracht aan een derde-aankoper, om rechten te doen gelden op bepaalde belangrijke beslissingen inzake de tewerkstelling, de onderaannemers en de ketens van de TMT-sector, of deze nu gevestigd zijn in de provincie Luik, in Charleroi of in Brussel, en de verbintenis van Enodia om de belangen van het personeel TMT van Brutele te verdedigen in dezelfde mate dan die van het personeel van VOO ;

Dat de prijs die het verkoopproces zal opbrengen te verdelen zal zijn tussen de gemeentevennoten van Brutele die het Aanbod hebben aanvaard bij de totstandkoming van de verkoop volgens de leidraad vastgesteld in de beraadslaging van diens raad van bestuur van 27 augustus 2019, zoals bijgewerkt in de beraadslaging van hetzelfde orgaan van 19 januari 2021 ;

Overwegende dat de totstandkoming van de overdracht van de aandelen van Brutele zal afhangen van de afloop van voormeld verkoopproces gevoerd door Nethys, onverlet de uitoefening van een aankoopoptie door Enodia ;

Dat de aankoopprijs van de aandelen aan de gemeente gestort zal worden, onder voorbehoud van het kantonnement van een deel van de prijs ter waarborg van de voldoening aan de verbintenissen van de verkopende gemeenten, na totstandkoming van de overdracht van het gecombineerde geheel « VOO – Brutele » aan een derde-aankoper,

waarvan de datum vastgesteld wordt op 31 maart 2022 ten laatste, behoudens verlenging in onderlinge overeenstemming der partijen, of in geval van falen daarvan, na eventuele uitoefening door Enodia, nog steeds tegen de minimum gewaarborgde prijs, van een aankoopoptie die (behalve verlenging onder de voorwaarden voorzien in het Aanbod) vervalt op 30 september 2022 ;

Dat het Aanbod zoals hoger vermeld waarborgen bevat inzake het behoud van de activiteiten en het personeel van Brutele binnen het geconsolideerde geheel ;

Dat het bovendien de financiering van de pensioenen van de personeelsleden regelt ;

Dat het Aanbod van Enodia, op grond van bovenstaande overwegingen, beantwoordt aan het gemeentelijke en het algemene belang alsook aan de belangen die de gemeente nastreeft middels de intercommunale vennootschap Brutele ;

Overwegende dat, op operationeel vlak en dat van de juridische structuur, de verrichting zoals hoger beschreven vooreerst het aangaan vergt van een overeenkomst tot overdracht van de gemeentelijke aandelen in Brutele die de bedingen en voorwaarden uit het Aanbod weerspiegelt ;

Dat die overeenkomst bedongen zal worden onder de opschortende voorwaarden en, binnen de perken bepaald in het Aanbod, ongeacht bepaalde aanpassingen of bewerkingen aangaande de verbintenissen, bedingen en voorwaarden onderhandeld door Nethys in het raam van de overdracht van een meerderheidsdeelneming in het gecombineerde geheel « VOO-Brutele » aan de derde-aankoper ;

Dat deze mogelijke aanpassingen of bewerkingen, onverlet de minimum gewaarborgde prijs ten belope van het gemeentelijke aandeel waarvan hoger sprake, het voorwerp zullen moeten uitmaken van een addendum bij de overeenkomst tot overdracht van de gemeentelijke aandelen om deze af te stemmen op het resultaat van de verkoop door Nethys aan een derde-aankoper onder de hogervermelde voorwaarden ;

Dat de volmacht te verlenen door de Gemeenteraad aan Brutele om dit addendum te onderhandelen omkaderd zal worden door het vereiste dat de aanpassingen en bewerkingen van de verbintenissen van de gemeente de algemene opzet naleven van het Aanbod en de overeenkomst tot overdracht van de aandelen die zij aanging en dat de aanpassingen en bewerkingen de economische tegenprestatie die aan de gemeente toekomt voor de overdracht van haar aandelen, handhaven of verbeteren en op zodanige wijze om de minimale globale verkoopprijs van 193.750.000 euro te behalen of te overstijgen ;

Dat een overleg verder wordt voorzien in het raam van de te voeren onderhandelingen teneinde de belangen van de gemeente te behoeden bij de belangrijke mijlpalen van dit proces, onder meer om toe te zien op de aanpassingen en bewerkingen die in voorkomend geval in de aangegane overeenkomst tot overdracht van de aandelen zouden moeten worden aangebracht ;

Dat bij falen van het verkoopproces aan een derde binnen de geëigende termijn en onder de geëigende voorwaarden, zullen Enodia en de betrokken lokale besturen nog over een aankoopoptie beschikken die uitgeoefend kan worden onder de voorwaarden bepaald in het Aanbod, onder meer inzake de prijs daarvan die niet lager mag zijn dan de minimumprijs waarvan hoger sprake, tot 30 september 2022 (behoudens verlenging conform de voorwaarden voorzien in het Aanbod) ;

Dat het lichten van die optie nog de vervulling van bepaalde opschortende voorwaarden zal vergen en derhalve een latere overdracht van de gemeentelijke aandelen in dergelijk geval zal meebrengen ;

Dat een wijziging van de statuten van Brutele zich tevens zal opdringen met het oog op de daadwerkelijke overdracht van de aandelen ;

Overwegende dat de spoed en de aard van de aldus beschreven verrichtingen het verlenen van een volmacht vergt ten behoeve van de vastgestelde doeleinden met het oog op de verwezenlijking van de verrichting in haar geheel, onder de voorwaarden en binnen de

perken beschreven in het Aanbod en voorgelegd aan de beraadslaging van de Gemeenteraad ;

Dat het voorts nodig zal zijn om vertegenwoordigers aan te stellen die de macht zullen hebben om, in naam en voor rekening van de gemeente, de verdeling van de globale prijs tussen de gemeenten bij de totstandkoming van de verkoop, het lot van de eventuele oproepen tot waarborgen en vorderingen tot vergoeding na de daadwerkelijke overdracht van de gemeentelijke aandelen en het beheer van de middelen bestemd voor de betaling van de responsabiliseringsbijdragen voor het statutair personeel van Brutele dat overdragen wordt aan Enodia en de financiële stromen die hieruit voortvloeien, te regelen ;

Dat, vermits deze handelingen tussenkomen na totstandkoming van de overdracht van de gemeentelijke aandelen en de integratie en overdracht van Brutele waarvan het bestaan zal ophouden ingevolge haar overneming door Enodia, de aanstelling te dien einde van een derde of het vinden van een gepaste oplossing zich zal opdringen ;

**BIJ DEZE BESCHOUWINGEN :**

Heeft de Gemeenteraad, na beraad,

**BESLIST OM :**

1. Het Aanbod van Enodia van 15 januari 2021 strekkende tot de aankoop, door haar en bepaalde lokale besturen, van alle aandelen van de gemeente – zoals bepaald in bijlage 1 bij Bijlage C (“*Term Sheet*”) bij het Aanbod – in de INTERCOMMUNALE MAATSCHAPPIJ VOOR VERBREIDING VAN DE TELEVISIE CVBA (afgekort Brutélé), te aanvaarden onder de daarin opgenomen voorwaarden – waaronder die inzake de prijs – ;
2. De bedoelde aandelen aan Enodia en aan deze lokale besturen over te dragen onder de opschortende voorwaarden voorzien in het Aanbod en in het kader van het daarin beschreven en hoger samengevatte proces of, in voorkomend geval, na uitoefening van de aankooptie bepaald in het Aanbod ;
3. Met Enodia de overeenkomst tot overdracht van de gemeentelijke aandelen onder de voorwaarden van het Aanbod te sluiten ;
4. In voorkomend geval, een addendum bij de overeenkomst tot overdracht van de gemeentelijke aandelen te sluiten teneinde deze laatste af te stemmen op de overeenkomst aangegaan tussen Nethys NV en de derde-aankoper van het gecombineerde geheel « VOO – Brutélé » voor zover de voorwaarden bepaald in het Aanbod verenigd zijn ;
5. In te stemmen met de leidraad voor de verdeling, tussen de gemeentevennoten van Brutele, van de globale prijs, vastgesteld bij beraadslaging van de raad van bestuur van Brutele van 27 augustus 2019 zoals bijgewerkt in de beraadslaging van hetzelfde orgaan van 19 januari 2021 ;
6. Met het oog op de verwezenlijking van de beschreven verrichting in haar geheel, volmacht te verlenen aan Brutele, handelende door haar raad van bestuur, of elke andere personen aangesteld door deze laatste onder zijn gezag, voor de doeleinden bepaald in het document in bijlage, dat integraal deel uitmaakt van de huidige beraadslaging, met de daarin bepaalde machten, waarbij deze volmacht ten einde komt op 31 december 2023 ;
7. Belast de Burgemeester en de Gemeentesecretaris met de ondertekening van de overeenkomst tot overdracht van de gemeentelijke aandelen en van het addendum bedoeld in bovenstaande artikelen 3 en 4, alsmede met de ondertekening van het aandelenregister van Brutele teneinde de overdracht vast te stellen van de gemeentelijke aandelen aan Enodia en de lokale besturen waarvan sprake ;
8. Belast de Burgemeester en de Gemeentesecretaris of iedere andere persoon of personen die zij zullen aanstellen, na totstandkoming van de overdracht van de

gemeentelijke aandelen, in overleg met de Algemene Directeurs of Gemeentesecretarissen van de andere gemeentevennoten van Brutele, met het nemen van de beslissingen verbonden aan de gevolgen van de totstandkoming van de overdracht, waaronder het beheer van de vorderingen van Enodia, de vrijgave van het gekantonneerde deel van de prijs en de aanstelling, met Enodia, van de fondsbeheerder(s) belast met het beheer van de investeringen van het bedrag van de voorraad (“*Basisraming*”<sup>[2]</sup>) betreffende de responsabiliseringsbijdragen inzake het statutair personeel van Brutele dat overgedragen wordt aan Enodia, overeenkomstig de voorwaarden van de overeenkomst tot overdracht van de gemeentelijke aandelen, en dit onverminderd het treffen van elke andere structurele oplossing ter vertegenwoordiging van de gemeente in voormelde handelingen.

---

[1] De vennootschapsvorm van Brutele vereist immers dat haar aandelen door minstens drie aandeelhouders worden gehouden, zodat Enodia niet rechtsgeldig 100% van de aandelen van Brutele alleen kan verwerven.

[2] Vrije vertaling van “*Estimation de Base*” in het Aanbod.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0006

## Espace Public

### **Travaux d'entretien et d'aménagements imprévus en voiries - 2021 à 2024 - CSC 7-2021 - Procédure négociée avec publication préalable - Approbation de la dépense et du cahier des charges**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, l'article 234 § 1, tel que modifiée par l'article 2 de l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la loi du 20 mars 1991 organisant l'agrégation d'entrepreneurs de travaux ;

Vu l'arrêté ministériel du 27 septembre 1991 définissant le classement des travaux selon leur nature en catégories et sous-catégories relativement à l'agrégation des entrepreneurs ;

Vu que pour garantir la sécurité des usagers, des travaux d'entretien et d'aménagements imprévus sont nécessaires dans divers voiries et trottoirs dont le revêtement n'est plus en bon état ;

Vu le cahier spécial des charges n°7/2021 destiné à régir cette entreprise ;

Vu qu'il n'est pas possible d'allotir le marché pour les raisons suivantes :

- un marché divisés en lots différents selon les rues et/ou quartiers crée une trop lourde charge de travail pour l'administration pour coordonner l'exécution des différents chantiers ;
- un marché à lots aurait des effets très néfastes en matière de mobilité : si les lots

doivent être attribués à différents entrepreneurs, l'obligation imposée par la législation sur les marchés publics de notifier l'ordre de commencer les travaux dans un délai de 45 à 75 jours à dater de la notification de l'attribution amènera l'exécution simultanée de travaux dans plusieurs quartiers avec cogestion du trafic et des entraves à la mobilité se cumulant.

- S'agissant de travaux imprévus en voirie, cela nécessite souvent une intervention rapide pour raison de sécurité et de mobilité, ce qui est incompatible avec un allotissement du marché.

Vu que le montant total du marché est estimé à 600.000,00 € TVAC ;

Vu qu'un montant de 150.000 € est prévu à l'article 421/735.60 « *Travaux divers trottoirs et voiries* » du budget extraordinaire de 2021 ;

Considérant qu'il y aura lieu de prévoir un montant de 150.000,00 € à l'article 421/735.60 « *Travaux divers trottoirs et voiries* » des budgets extraordinaire 2022, 2023 et 2024 ;

Vu l'avis de publication en annexe ;

DECIDE :

- d'établir un marché de travaux par procédure négociée directe avec publication préalable et de fixer les conditions de passation du marché suivant le cahier spécial des charges n°7/2021 « Travaux d'entretien et d'aménagements imprévus en voiries – 2021 à 2024 » ;
- de désigner Monsieur Didier SCHOTTE comme Coordinateur Sécurité Chantier du présent marché ;
- d'approuver l'avis de publication en annexe ;
- d'approuver la dépense, estimée à 600.000 € TVAC ;
- d'imputer cette dépense à l'article 421/73560 « *Travaux divers trottoirs et voiries* » des budgets extraordinaires de 2021, 2022, 2023 et 2024.

La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale ayant en charge les Pouvoirs locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

## **Publieke Ruimte**

### **Onvoorzienne onderhouds –en wegeniswerken 2021 tot 2024 - CSC 7-2021 -**

### **Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking -**

### **Goedkeuring van de uitgave en van het bestek**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 234§1, zoals gewijzigd door artikel 2 van de ordonnantie van 27 juli 2017 die de nieuwe gemeentewet wijzigt om de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten nader te omschrijven ;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gelet op de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken ;



Gelet op het ministerieel besluit van 27 september 1991 tot nadere bepaling van de indeling van de werken volgens hun aard in categorieën en ondercategorieën met betrekking tot de erkenning van de aannemers ;

Gezien de onvoorziene onderhouds- en inrichtingswerken van de onderhouds en inrichtingswerken nodig zijn voor de veiligheid van de weggebruikers;

Gezien het bijzonder lastenboek n° 7/2021 bestemd voor de uitvoering van dit project;

Gezien het onmogelijk is om deze opdracht in percelen te verdelen omwille van de volgende reden :

- Een opdracht die is opgedeeld in verschillende percelen naar gelang van de straten en/of wijken schept te veel werk voor het gemeentebestuur om de uitvoering van de verschillende werven te coördineren;
- Een opdracht met percelen zou zeer nadelige gevolgen hebben voor de mobiliteit: als de percelen aan verschillende aannemers worden gegund, zal de door de wetgeving inzake overheidsopdrachten opgelegde verplichting om binnen 45 tot 75 dagen na de kennisgeving van de gunning van de opdracht tot het starten van de werkzaamheden te melden, leiden tot gelijktijdige uitvoering van werken in verschillende wijken met verkeersopstoppingen en cumulatieve belemmeringen voor de mobiliteit.
- Aangezien het gaat om onvoorziene wegwerkzaamheden, moet vaak snel worden ingegrepen om redenen van veiligheid en mobiliteit, hetgeen onverenigbaar is met een opdracht opgedeeld in percelen.

Gezien de totale waarde van de opdracht wordt geraamd op 600.000,00 € BTW inbegrepen;

Gezien er een bedrag van 150.000 € is voorzien op het artikel 421/735.60 “Diverse stoep- en wegwerkzaamheden” van de buitengewone begroting van 2021;

Gezien het noodzakelijk is om een bedrag van 150.000,00€ te voorzien op het artikel 421/735.60 “Diverse stoep- en wegwerkzaamheden” van de buitengewone begrotingen van 2022, 2023 en 2024;

Gezien het publicatiebericht als bijlage ;

**BESLIST:**

- om de opdracht voor werken via vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking op te stellen en de toewijzingswijze van de opdracht vast te leggen volgens het bijzonder lastenboek n°7/2021 “Onvoorziene onderhouds –en inrichtingswerken van de asfalt – 2021 tot 2024” ;
- om de Heer Didier Schotte aan te duiden als veiligheidscoördinator van de werf voor onderhavige opdracht ;
- om het publicatiebericht als bijlage goed te keuren ;
- om de uitgave, geschat op 600.000 € incl. BTW, goed te keuren ;
- om deze uitgave in te voeren op het artikel 421/735.60 “Diverse stoep- en wegwerkzaamheden” van de buitengewone begrotingen van 2021, 2022, 2023 en 2024;

Onderhavige beraadslaging zal, in dubbel exemplaar, overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met de Plaatselijke Besturen;

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

**Travaux d'entretien et d'aménagements asphaltiques - 2021 à 2023 - CSC 8-2021 -  
Procédure ouverte - Approbation de la dépense et du cahier des charges**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, l'article 234 § 1, tel que modifiée par l'article 2 de l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la loi du 20 mars 1991 organisant l'agrégation d'entrepreneurs de travaux ;

Vu l'arrêté ministériel du 27 septembre 1991 définissant le classement des travaux selon leur nature en catégories et sous-catégories relativement à l'agrégation des entrepreneurs ;

Vu que pour garantir la sécurité des usagers, des travaux d'asphaltage sont nécessaires dans divers voiries dont le revêtement n'est plus en bon état ;

Vu le cahier spécial des charges n°8/2021 destiné à régir cette entreprise ;

Vu qu'il n'est pas possible d'allotir le marché pour les raisons suivantes :

- un marché divisés en lots différents selon les rues et/ou quartiers crée une trop lourde charge de travail pour l'administration pour coordonner l'exécution des différents chantiers ;
- un marché à lots aurait des effets très néfastes en matière de mobilité : si les lots doivent être attribués à différents entrepreneurs, l'obligation imposée par la législation sur les marchés publics de notifier l'ordre de commencer les travaux dans un délai de 45 à 75 jours à dater de la notification de l'attribution amènera l'exécution simultanée de travaux dans plusieurs quartiers avec cogestion du trafic et des entraves à la mobilité se cumulant.

Vu que le montant total du marché est estimé à 900.000,00 € TVAC ;

Vu qu'un montant de 300.000 € est prévu à l'article 421/735.60 « ASPHALTAGE » du budget extraordinaire de 2021 ;

Considérant qu'il y aura lieu de prévoir un montant de 300.000,00 € à l'article 421/735.60 « Asphaltage » des budgets extraordinaire 2022 et 2023 ;

Vu l'avis de publication en annexe ;

DECIDE :

- d'établir un marché de travaux par procédure ouverte et de fixer les conditions de passation du marché suivant le cahier spécial des charges n°8/2021 « Travaux d'entretien et d'aménagements asphaltiques – 2021 à 2023 » ;
- de désigner Monsieur Didier SCHOTTE comme Coordinateur Sécurité Chantier du présent marché ;
- d'approuver l'avis de publication en annexe ;
- d'approuver la dépense, estimée à 900.000 € TVAC ;

- d'imputer cette dépense à l'article 421/735.60 « ASPHALTAGE » des budgets extraordinaires de 2021, 2022 et 2023 ;

La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale ayant en charge les Pouvoirs locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.  
28 votants : 28 votes positifs.

---

## **Publieke Ruimte**

### **Onderhouds –en inrichtingswerken van de asfalt 2021 tot 2023 - CSC 8-2021 - Openbare procedure - Goedkeuring van de uitgave en van het bestek**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 234§1, zoals gewijzigd door artikel 2 van de ordonnantie van 27 juli 2017 die de nieuwe gemeentewet wijzigt om de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten nader te omschrijven ;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gelet op de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken ;

Gelet op het ministerieel besluit van 27 september 1991 tot nadere bepaling van de indeling van de werken volgens hun aard in categorieën en ondercategorieën met betrekking tot de erkenning van de aannemers ;

Gezien de onderhouds- en inrichtingswerken van de asfalt nodig zijn voor de veiligheid van de weggebruikers ,

Gezien het bijzonder lastenboek n° 8/2021 bestemd voor de uitvoering van dit project;

Gezien het onmogelijk is om deze opdracht in percelen te verdelen omwille van de volgende reden :

- Een opdracht die is opgedeeld in verschillende percelen naar gelang van de straten en/of wijken schept te veel werk voor het gemeentebestuur om de uitvoering van de verschillende werven te coördineren;
- Een opdracht met percelen zou zeer nadelige gevolgen hebben voor de mobiliteit: als de percelen aan verschillende aannemers worden gegund, zal de door de wetgeving inzake overheidsopdrachten opgelegde verplichting om binnen 45 tot 75 dagen na de kennisgeving van de gunning van de opdracht tot het starten van de werkzaamheden te melden, leiden tot gelijktijdige uitvoering van werken in verschillende wijken met verkeersopstoppingen en cumulatieve belemmeringen voor de mobiliteit.

Gezien de totale waarde van de opdracht wordt geraamd op 900.000,00 € BTW inbegrepen;

Gezien er een bedrag van 300.000 € is voorzien op het artikel 421/735.60 “Asfaltering” van de buitengewone begroting van 2021;

Gezien het noodzakelijk is om een bedrag van 300.000,00€ te voorzien op het artikel 421/735.60 “Asfaltering” van de buitengewone begrotingen van 2022 en 2023;

Gezien het publicatiebericht als bijlage ;

## BESLIST:

- om de opdracht voor werken via een openbare procedure op te stellen en de toewijzingswijze van de opdracht vast te leggen volgens het bijzonder lastenboek n°8/2021 “Onderhouds –en inrichtingswerken van de asfalt – 2021 tot 2023” ;
- om de Heer Didier Schotte aan te duiden als veiligheidscoördinator van de werf voor onderhavige opdracht ;
- om het publicatiebericht als bijlage goed te keuren ;
- om de uitgave, geschat op 900.000 € incl. BTW, goed te keuren ;
- om deze uitgave in te voeren op het artikel 421/735.60 “Asfaltering” van de buitengewone begrotingen van 2021, 2022 en 2023;

Onderhavige beraadslaging zal, in dubbel exemplaar, overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met de Plaatselijke Besturen;

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.  
28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0008

### **Culture**

#### **Inventaire du Patrimoine Culturel bruxellois - Convention de partenariat entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune d’Auderghem**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 2007 visant à associer les communes dans le développement économique de la Région de Bruxelles-Capitale

DECIDE

d'approuver la convention de partenariat entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune d’Auderghem relative à l'inventaire du Patrimoine Culturel bruxellois ;

de charger le Bourgmestre et le Secrétaire communale de la signer.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

### **Cultuur**

#### **Inventaris van het Brusselse culturele erfgoed - Partnershipovereenkomst tussen het Brussels HoofdstedelijkGewest en de gemeente Oudergem**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, artikel 117 ;

Gezien de ordonnantie van 19 july 2007 ertoe strekkende de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

BESLIST

de Partnershipovereenkomst tussen het Brussels HoofdstedelijkGewest en de gemeente Oudergem betreffende het Inventaris van het Brusselse culturele erfgoed goed te keuren de Burgemeester et de Gemeentesecretaris van zijn ondertekening te belasten.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

25.02.2021/A/0009

## **Participation citoyenne**

### **Règlement relatif au Budget Partagé d'Auderghem - Modification**

#### LE CONSEIL

Vu la Nouvelle loi communale, l'article 117,

Vu le Règlement relatif à l'Assemblée des Habitants d'Auderghem,

Vu le Règlement relatif au Budget Partagé d'Auderghem,

Considérant ce qui suit :

Le Budget Partagé (BP) d'Auderghem est un dispositif qui permet aux Auderghemoises et aux Auderghemois de proposer et décider l'affectation d'une partie du budget communal sur la base d'idées de projets qu'ils ont eux-mêmes imaginés ;

Le Règlement de l'Assemblée des Habitants stipule dans son article 4 'Rôle des Assemblées de quartier dans le Budget Partagé' que « les Assemblées de quartier co-organisent et accompagnent la mise en place du budget partagé annuel » et que « les Assemblées de quartier sont notamment appelés à évaluer les thématiques prioritaires dans le cadre du budget partagé » ;

La 2ième Assemblée des habitants – regroupant les 10 Assemblées de Quartier – s'est tenue, de manière virtuelle via 'zoom', en date du 10 décembre 2020 (cf. PV en annexe 1 et enregistrement de la session plénière sur <https://youtu.be/DYrTeEdtHZA>) ;

Son objectif : sur base d'une cinquantaine d'idées de projets discutés au préalable en Assemblées de Quartier (cf. les 48 idées de projets en annexe 2), le service participation citoyenne a établi un regroupement de ces projets par thématiques (cf. les 11 thématiques en annexe 3). Sur cette base, l'Assemblée des Habitants avait pour mission de définir, via un vote multicritère, les 3 grandes thématiques du Budget Partagé de 2021.

Comment ? : Chaque membre de l'Assemblée des Habitants a voté individuellement pour 3 thématiques selon les critères suivants :

- Priorité/urgence
- Répond à un besoin d'un plus grand nombre (tous genre et tous âge)
- Concerne un public spécifiques qui en a besoin
- Spécifique a Auderghem
- Avis personnel

Le résultat du vote de l'Assemblée des Habitants, i.e. les 3 thématiques ayant récolté le plus de voix, est le suivant :

- Renforcer les liens entre les gens
- Loisirs et culture participative
- Climat et environnement

Les projets proposés par les Auderghemois.e.s en 2021 devront donc s'inscrire dans l'une de ces 3 grandes thématiques pour être recevables (critères d'éligibilité) ;

Il convient dès lors de remplacer l'article 5.4 'Thématiques prioritaires' du Règlement « Budget Partagé » selon la disposition suivante :

« Article 5.4. Thématiques prioritaires

En 2021, les idées de projets doivent s'inscrire dans l'une des 3 thématiques suivantes, définies par l'Assemblée des Habitants en date du 10/12/2020 :

- Renforcer les liens entre les gens
- Loisirs et culture participative
- Climat et environnement

Chaque année, l'Assemblée des Habitants d'Auderghem a la possibilité de proposer d'autres thématiques lors de l'évaluation annuelle du dispositif. »

En fin d'année 2021, lors de l'évaluation annuelle du dispositif et conformément au Règlement du Budget Partagé, l'Assemblée des Habitants d'Auderghem évaluera le dispositif mis en place pendant l'année écoulée et aura la possibilité de proposer d'autres thématiques pour l'année à venir (2022).

DECIDE

De remplacer comme suit l'article 5.4. « Thématiques Prioritaires » du Règlement communal « Budget Partagé » pour qu'y soient intégrées les 3 thématiques 2021 définies par l'Assemblée des Habitants en décembre 2020 :

« Article 5.4. Thématiques prioritaires

En 2021, les idées de projets doivent s'inscrire dans l'une des 3 thématiques suivantes, définies par l'Assemblée des Habitants en date du 10/12/2020 :

- Renforcer les liens entre les gens
- Loisirs et culture participative
- Climat et environnement

Chaque année, l'Assemblée des Habitants d'Auderghem a la possibilité de proposer d'autres thématiques lors de l'évaluation annuelle du dispositif. »

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

## **Burgerprojecten**

### **Reglement betreffende de Gedeelde Begroting van Oudergem - Wijziging**

DE RAAD

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet,

Gelet op het reglement met betrekking tot de Vergadering van de Inwoners van Oudergem,

Gelet op het Reglement met betrekking tot de Gedeelde Begroting van Oudergem,

Overwegende hetgeen volgt:

De Gedeelde Begroting (GB) van Oudergem is een mechanisme dat het voor de inwoners van Oudergem mogelijk maakt voorstellen te formuleren en beslissingen te nemen over de bestemming van een deel van de gemeentelijke begroting op basis van ideeën voor projecten die zij zelf hebben bedacht.

Het Reglement van de Vergadering van de inwoners bepaalt in artikel 4 "Rol van de Wijkvergaderingen in de Gedeelde Begroting" dat "de Wijkvergaderingen instaan voor de gezamenlijke organisatie en voor de begeleiding van de implementatie van de jaarlijkse gedeelde begroting" en dat "het meer bepaald de taak is van de Wijkvergaderingen om te beoordelen welke thema's voorrang moeten krijgen in het kader van de gedeelde begroting";

De 2e Vergadering van de Inwoners - waarin de 10 Wijkvergaderingen vertegenwoordigd

zijn - werd virtueel via 'zoom' gehouden op 10 december 2020) (zie Notulen in de bijlage 1 en opname van de plenaire zitting op <https://youtu.be/DYrTeEdtHZA>);

Het doel: op basis van een 50-tal projectideeën die vooraf besproken werden op de Wijkvergaderingen (zie de 48 projectideeën in de bijlage 2) heeft de dienst burgerparticipatie deze projecten gebundeld per thema (zie de 11 thema's in de bijlage 3). Op basis hiervan had de Vergadering van de Inwoners de taak om, via een multicriteriastemming, de 3 hoofdthema's van de Gedeelde Begroting voor 2021 vast te stellen.

Hoe? Elk lid van de Vergadering van Inwoners stemde individueel voor 3 thema's volgens de volgende criteria:

- Prioriteit/dringend karakter
- Voldoet aan een behoefte van veel mensen (alle geslachten en leeftijden)
- Betreft een specifiek publiek dat hier nood aan heeft
- Specifiek voor Oudergem
- Persoonlijke mening

Het resultaat van de stemming in de Vergadering van de Inwoners, d.w.z. de 3 thema's die de meeste stemmen hebben gekregen, is als volgt:

- Inwoners dichterbij elkaar brengen
- Vrijtijdsbesteding en burgerparticipatiecultuur
- Klimaat en leefmilieu

De projecten die door de Oudergemnaars in 2021 worden voorgesteld, moeten dus binnen een van deze drie hoofdthema's vallen om in aanmerking te komen (ontvankelijkheidscriteria);

Artikel 5.4 "Prioritaire thema's" van de verordening "Gedeeld budget" moet daarom worden vervangen door de volgende bepaling:

"Artikel 5.4 Prioritaire thema's

In 2021 moeten de projectideeën binnen een van de volgende 3 thema's vallen, vastgesteld door de Vergadering van de Inwoners van 10/12/2020 :

- Inwoners dichterbij elkaar brengen
- Vrijtijdsbesteding en burgerparticipatiecultuur
- Klimaat en leefmilieu

De Vergadering van de Inwoners van Oudergem heeft bij de jaarlijkse evaluatie van de regeling de mogelijkheid andere thema's voor te stellen."

Eind 2021 zal de Vergadering van de Inwoners van Oudergem tijdens de jaarlijkse evaluatie van de regeling en in overeenstemming met het Reglement van de Gedeelde Begroting, de in het afgelopen jaar ingevoerde regeling evalueren en de gelegenheid krijgen om andere thema's voor het komende jaar (2022) voor te stellen.

BESLIST

om artikel 5.4 "Prioritaire thema's" van het gemeentereglement "Gedeelde begroting" als volgt te vervangen om de drie thema's van 2021 te integreren die in december 2020 werden vastgelegd door de Vergadering van de Inwoners:

"Artikel 5.4 Prioritaire thema's

In 2021 moeten de projectideeën binnen een van de volgende 3 thema's vallen, vastgesteld

door de Vergadering van de Inwoners van 10/12/2020 :

- Inwoners dichterbij elkaar brengen
- Vrijtijdsbesteding en burgerparticipatiecultuur
- Klimaat en leefmilieu

De Vergadering van de Inwoners van Oudergem heeft bij de jaarlijkse evaluatie van de regeling de mogelijkheid andere thema's voor te stellen."

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0010 **Enseignement - Formation**  
**Enseignement secondaire artistique à horaire réduit : nouveau régime barémique applicable à partir du 1er janvier 2021**

LE CONSEIL,

Vu le décret du 25 avril 2019 portant exécution du protocole d'accord sectoriel 2017-2018 entre le Gouvernement de la Communauté française et les organisations syndicales et les organes de représentation et de coordination des pouvoirs organisateurs;

Vu le décret programme du 9 décembre 2020 portant diverses mesures visant à faire face aux conséquences de la crise du coronavirus, aux bâtiments scolaires, aux fonds budgétaires, au fonds écureuil, à WBE, à la santé, aux médias, à l'éducation permanente, aux bourses d'études, à la recherche scientifique et à l'enseignement obligatoire qui modifie l'article 2 de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 25 juin 1998 fixant les échelles de traitement des membres du personnel directeur et enseignant et du personnel auxiliaire d'éducation de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française;

Vu ses délibérations antérieures portant fixation et révision des barèmes des membres du personnel directeur et enseignant de l'enseignement communal secondaire artistique à horaire réduit (Réf. 27.01.2011/A/011);

Attendu que le Gouvernement de la Fédération Wallonie Bruxelles a fixé les nouvelles échelles barémiques comme suit :

Une échelle est réservée aux titres requis et l'autre aux titres jugés suffisants (il n'y aura donc plus lieu d'opérer une distinction selon le niveau de titre) :

1. Porteur pour la fonction concernée d'un titre requis : barème 301 (échelle 216) ;
2. Si ce titre requis est fondé sur un master et a pour titre d'aptitude pédagogique à l'enseignement, soit la finalité didactique, soit l'agrégation de l'enseignement secondaire supérieur pour cette fonction et qu'il est en plus porteur du certificat de réussite du module de 60 périodes de formation à la pédagogie de l'enseignement artistique à tous niveaux arrêté par le Gouvernement : barème 501 (échelle 415) ;
3. Porteur pour la fonction concernée d'un titre jugé suffisant : barème 30A ou barème 301 moins une annale (échelle 216 moins une annale).

Dès lors, les barèmes 182 (échelle 206/3) et 18A ou 182 moins une annale (échelle 206/3 moins une annale), ne seront plus d'application à partir du 1er janvier 2021. Les professeurs concernés se verront alors octroyer, selon leur titre, l'un des barèmes figurant



ci-dessus;

Attendu que les centres scolaires communaux comportent au sein de leur personnel une part d'enseignants à charge communale;

Attendu que pour maintenir l'égalité entre les enseignants subsidiés et les enseignants à charge communale il y a lieu d'appliquer à ces derniers, à la date du 1er janvier 2021, les barèmes revalorisés par le Gouvernement de la Fédération Wallonie-Bruxelles;

Vu l'avis favorable du Collège échevinal en séance du 2 février 2021;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale;

DECIDE :

d'appliquer une échelle réservée aux titres requis et une autre aux titres jugés suffisants (il n'y aura donc plus lieu d'opérer une distinction selon le niveau de titre) :

1. Porteur pour la fonction concernée d'un titre requis : barème 301 (échelle 216) ;
2. Si ce titre requis est fondé sur un master et a pour titre d'aptitude pédagogique à l'enseignement, soit la finalité didactique, soit l'agrégation de l'enseignement secondaire supérieur pour cette fonction et qu'il est en plus porteur du certificat de réussite du module de 60 périodes de formation à la pédagogie de l'enseignement artistique à tous niveaux arrêté par le Gouvernement : barème 501 (échelle 415) ;
3. Porteur pour la fonction concernée d'un titre jugé suffisant : barème 30A ou barème 301 moins une annale (échelle 216 moins une annale).

Les barèmes 182 (échelle 206/3) et 18A ou 182 moins une annale (échelle 206/3 moins une annale), ne seront plus d'application à partir du 1er janvier 2021.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale et à Madame la Ministre de l'Enseignement, Direction générale de l'Enseignement secondaire artistique à horaire réduit.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

## **Onderwijs - vorming**

### **Secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan: nieuwe baremeregeling toepasselijk vanaf 1 januari 2021**

DE RAAD,

Gelet op het decreet van 25 april 2019 tot uitvoering van het protocol van sectoraal akkoord 2017-2018 tussen de Regering van de Franse Gemeenschap en de vakverenigingen en de vertegenwoordigings- en coördinatieorganen van de inrichtende machten;

Gelet op het programmadecreet van 9 december 2020 houdende diverse maatregelen om het hoofd te bieden aan de gevolgen van de Coronaviruscrisis inzake Schoolgebouwen, Begrotingsfondsen, het Fonds Ecureuil, WBE, Gezondheid, Media, Permanente Opvoeding, Studiebeurzen, het Wetenschappelijk Onderzoek en het Leerplichtonderwijs dat artikel 2 wijzigt van het besluit van de Franse Gemeenschapsregering van 25 juni 1998 tot vaststelling van de weddeschalen van de leden van het leidend en onderwijspersoneel en van het opvoedend hulppersoneel van het secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan, gesubsidieerd door de Franse Gemeenschap;

Gelet op zijn eerdere beraadslagingen houdende vaststelling en herziening van de weddeschalen van de leden van het leidend en onderwijspersoneel van het gemeentelijk secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan (Ref. 27.01.2011/A/011);

Overwegende dat de Regering van de Federatie Wallonië-Brussel de nieuwe weddeschalen als volgt heeft vastgesteld:

Eén schaal wordt voorbehouden voor de vereiste bekwaamheidsbewijzen, de andere voor de bekwaamheidsbewijzen die als voldoende worden beschouwd (er zal dus geen onderscheid meer moeten worden gemaakt volgens het niveau van bekwaamheidsbewijs):

1. Houder voor het betrokken ambt van een vereist bekwaamheidsbewijs: barema 301 (schaal 216);
2. Als dit vereiste bekwaamheidsbewijs is gebaseerd op een masterdiploma en pedagogisch bekwaamheidsbewijs in het onderwijs ofwel de didactische finaliteit heeft ofwel de aggregatie van het hoger secundair onderwijs voor dit ambt en als het bovendien houder is van het slaaggetuigschrift van de module van 60 opleidingslestijden inzake pedagogie van het kunstonderwijs op alle niveaus bepaald door de Regering: barema 501 (schaal 415);
3. Houder voor het betrokken ambt van een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs: barema 30A of barema 301 minder één jaarlijkse verhoging (schaal 216 minder één jaarlijkse verhoging).

Bijgevolg zullen de barema's 182 (schaal 206/3) en 18A of 182 minder één jaarlijkse verhoging (schaal 206/3 minder één jaarlijkse verhoging) niet langer van toepassing zijn vanaf 1 januari 2021. Vervolgens wordt een van onderstaande barema's toegewezen aan de betrokken leraren in functie van hun bekwaamheidsbewijs;

Overwegende dat de gemeentelijke scholencentra onder hun personeel een deel docenten hebben die ten laste van de gemeenten zijn;

Overwegende dat er reden is, teneinde de gesubsidieerde docenten en de docenten ten laste van de gemeenten op gelijke voet te behandelen, voor deze laatsten op 1 januari 2021 de barema's toe te passen zoals de regering van de Federatie Wallonië-Brussel ze heeft geherwaardeerd;

Gelet op het gunstige advies van het college van burgemeester en schepenen op zijn zitting van 9 februari 2021;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

**BESLIST:**

één schaal toe te passen die voorbehouden is voor de vereiste bekwaamheidsbewijzen en een andere voor de voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen (er zal dus geen onderscheid meer moeten worden gemaakt volgens het niveau van bekwaamheidsbewijs):

1. Houder voor het betrokken ambt van een vereist bekwaamheidsbewijs: barema 301 (schaal 216);
2. Als dit vereiste bekwaamheidsbewijs is gebaseerd op een masterdiploma en pedagogisch bekwaamheidsbewijs in het onderwijs ofwel de didactische finaliteit heeft ofwel de aggregatie van het hoger secundair onderwijs voor dit ambt en als het bovendien houder is van het slaaggetuigschrift van de module van 60 opleidingslestijden inzake pedagogie van het kunstonderwijs op alle niveaus bepaald door de Regering: barema 501 (schaal 415);
3. Houder voor het betrokken ambt van een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs: barema 30A of barema 301 minder één jaarlijkse verhoging (schaal 216 minder één jaarlijkse verhoging).

De barema's 182 (schaal 206/3) en 18A of 182 minder één jaarlijkse verhoging (schaal 206/3 minder één jaarlijkse verhoging) zullen niet langer van toepassing zijn vanaf 1 januari 2021.

Deze beslissing wordt toegezonden aan mijnheer de Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en aan mevrouw de minister van Onderwijs, Algemene directie van het artistiek kunstonderwijs met beperkt leerplan.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.  
28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0011

### **Régie foncière**

#### **Convention de mise à disposition précaire d'un rez de chaussée.**

Le Conseil,

Vu qu'un Plan Bruxellois de redéploiement et de relance post-COVID-19 a été proposé.

Vu que l'a.s.b.l. Le Grès a comme projet la mise en place d'un lieu pour un accueil situé entre le suivi à domicile et le suivi dans un service de santé mentale ou centre de jour;

Vu que le public visé est celui d'usagers démunis en termes d'insertion sociale, de reconnaissance sociale et d'estime de soi, qui pour autant ne se sentent pas concernés par des soins de santé mentale, bien qu'ils en relèvent très souvent et qu'ils y recourent à l'occasion;

Vu que le fonctionnement de ce "lieu de liens" est pensé pour accueillir les usagers également durant les moments creux de la vie de la cité;

Vu que la location de ce lieu est consentie moyennant un loyer mensuel de cinq cent euros (500 €) à payer à la Régie Foncière;

Vu que le contrat de location se trouve en annexe ainsi que le projet que l'a.s.b.l. va mettre en place dans ce rez de chaussée;

Autorise

la location dans le cadre d'une occupation précaire du rez de chaussée situé 1085 Chaussée de Wavre, 1160 Auderghem, et ce pour la réalisation du projet "lieu de liens" du Grès.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

### **Regie voor het Grondbeleid**

#### **Overeenkomst voor de tijdelijke voorziening van een benedenverdieping.**

De Raad,

Gezien er is een Brussels herverdelings- en herstelplan voor de periode na COVID-19 voorgesteld is;

Gezien het feit dat de vzw Le Grès van plan is een opvangplaats in te richten tussen de thuisopvolging en de opvolging in een dienst voor geestelijke gezondheidszorg of een dagcentrum;

Het doelpubliek bestaat uit gebruikers die in termen van sociale integratie, sociale erkenning en gevoel van eigenwaarde benadeeld zijn, maar die zich niet aangesproken voelen door de geestelijke gezondheidszorg, ook al hebben zij die heel vaak nodig en maken zij er van tijd tot tijd gebruik van;

Gezien het feit dat de werking van deze "plaats van verbindingen" is ontworpen om de gebruikers ook tijdens de dieptepunten in het leven van de gemeente te ontvangen;

Aangezien de huur van deze plaats wordt toegekend in ruil voor een maandelijkse huur van vijfhonderd euro (500 euro), te betalen aan de Regie voor Grondbeleid;

Gezien het feit dat u het huurcontract in bijlage kan vinden, evenals het project dat de vzw op de benedenverdieping gaat opzetten;

Staat

de huur toe in het kader van een tijdelijke bezetting van het gelijkvloers gelegen op de

Waversesteenweg 1085, 1160 Oudergem en dit voor de verwezenlijking van het project "plaats van verbindingen" van Le Grès.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0012

**Taxes communales**

**Règlement Redevances pour services rendus par l'autorité aux particuliers ainsi qu'aux organismes privés ou publics - Renouveau**

LE CONSEIL COMMUNAL,

Vu la Constitution, notamment l'article 170 ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 252;

Vu l'Ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales;

Vu le rapport au Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier :

ARTICLE 1er

Les mots "du 1er janvier 2016 au 31 décembre 2020" sont remplacés par les mots "du 1er mars 2021 et ce jusqu'au 31 décembre 2026"

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

**Gemeentebelastingen**

**Reglement Retributies voor diensten, bewezen door de overheid, aan partikulieren alsook aan prive en openbare instellingen - Vernieuwing**

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 170 van de Grondwet;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, Namelijk artikels 117 en 252;

Gelet op Ordonnantie van 3 April 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het verslag aan het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST:

ARTIKEL 1

De woorden "van 1 januari 2016 tot en met 31 december 2020" worden vervangen door de woorden "van 1 maart 2021 tot en met 31 december 2026".

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0013

**Taxes communales**

**Règlement redevance pour le placement des bollards - Renouveau**

LE CONSEIL COMMUNAL,

Vu la Constitution, notamment l'article 170 ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 252;

Vu l'Ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales;

Vu le rapport au Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier :

ARTICLE 1er

Les mots "du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2019" sont remplacés par les mots "du 1er mars 2021 et ce jusqu'au 31 décembre 2026"

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

### **Gemeentebelastingen**

#### **Reglement retributie op het plaatsen van afbakeningspalen - Vernieuwing**

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 170 van de Grondwet;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, Namelijk artikels 117 en 252;

Gelet op Ordonnantie van 3 April 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het verslag aan het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST:

ARTIKEL 1

De woorden "van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019" worden vervangen door de woorden "van 1 maart 2021 tot en met 31 december 2026".

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0014

### **Taxes communales**

#### **Règlement-redevance relatif à la politique communale de stationnement en espace public - Modification**

LE CONSEIL COMMUNAL,

Vu la Nouvelle Loi communale, l'article 117 ;

Vu la loi du 16 mars 1968 relative à la police de la circulation routière;

Vu l'Ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence de stationnement de la Région de Bruxelles Capitale, modifié par l'Ordonnance du 20 juillet 2016 ;

Vu l'Ordonnance du 3 avril 2014 relative aux règlements complémentaires sur la circulation routière et sur la pose et le coût de la signalisation routière, modifiée par l'Ordonnance du 20 juillet 2016\* ;

Vu l'Arrêté Royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique (le Code de la route);

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 portant le volet réglementaire du Plan régional de politique du stationnement,

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2013 fixant les modalités d'utilisation des places de stationnement réservées en voirie aux opérateurs de véhicules à moteur partagés;

Vu l'Arrêté ministériel du 7 mai 1999 relatif à la carte de stationnement pour personnes handicapées;

Vu l'Arrêté ministériel du 9 janvier 2007 concernant la carte communale de stationnement;

Vu l'avis de l'Agence régionale du stationnement du 25 juin 2018;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins :

ARRETE :

ARTICLE 1 : Les articles suivants sont ajoutés dans le Règlement redevance relatif à la politique communal de stationnement en espace public;

•

Section 5.- Zone « Chargement électrique »

Sous-section 1.- Montant

**Article 11 bis** : Il est autorisé et gratuit de stationner un véhicule électrique sur les emplacements « chargement électrique » pour autant que le véhicule soit connecté à la borne électrique et effectivement en charge. Une redevance de 50 EUR par période de stationnement est due par l'utilisateur d'un véhicule à moteur non électrique ou par l'utilisateur d'un véhicule électrique stationné qui n'est pas en charge pendant une durée maximale de 4 heures 30. Les cartes de dérogation ne sont pas valables sur ces emplacements.

• **Article 18 bis** Le système de la carte de dérogation peut être remplacé par un système de contrôle électronique sur la base de la plaque d'immatriculation du véhicule. Si la commune a recours à un système électronique, les cartes de dérogation de type vignette peuvent toutefois être maintenues pour certains types de dérogation, notamment pour celles dont la validité couvre l'ensemble ou une partie du territoire de la Région Bruxelles-Capitale et pour celles permettant la mise en application d'un accord intervenant entre la commune et une ou plusieurs des communes limitrophes. Dans le cas où une vignette est utilisée, celle-ci doit être apposée d'une manière lisible dans son intégralité sur la face interne du pare-brise avant du véhicule afin de permettre à l'agent contrôleur de vérifier toutes les données de celle-ci. A défaut, la vignette n'a aucune valeur et la redevance est due.

ARTICLE 2 : Les articles suivants sont modifiés dans le Règlement redevance relatif à la politique communal de stationnement en espace public;

• **Article 31** : Peuvent bénéficier de la carte « riverain » :

- Les personnes inscrites au registre de la population ou au registre d'attente de la commune d'Auderghem ;

- Les personnes domiciliés dans la commune dont le véhicule est immatriculé à l'étranger, pendant la période de demande d'une immatriculation belge **limitée à 3 mois**.

- Toute personne résidant à la commune et possédant un véhicule immatriculé à l'étranger doit le faire immatriculer en Belgique à l'exception des ~~5~~ cas **de certains cas** énumérés par **à l'article 1 de l'Arrêté royal du 18.06.2014 modifiant** l'article 3 de l'Arrêté Royal du 20 juillet 2001.

Si la personne est dispensée d'inscription, il est tenu compte des attestations délivrées par le Service Public Fédéral de l'Intérieur, Office des Étrangers ; le Service Public Fédéral

des Affaires Étrangères, le Service du Protocole, ou une Ambassade ou un Consulat pour lequel la personne travaille ;

- Les personnes qui ont un second lieu de résidence dans la commune d'Auderghem ;
- Les personnes inscrites au registre de la population ou au registre d'attente de la commune d'Auderghem et qui ont un besoin spécifique de stationnement dans le cadre d'un système de partage de voiture pour les particuliers reconnu par l'Administration. Le véhicule est partagé par au moins trois particuliers, dont deux au moins sont domiciliés dans une ou plusieurs communes de la Région de Bruxelles-Capitale différentes.

• **Article 34** : Les prix et les durées de validité sont déterminés de la manière suivante :

- Première carte de dérogation du ménage : 10 euros par an ~~ou 20 euros par deux ans~~;
- Deuxième carte de dérogation du ménage : 50 euros par an ~~ou 100 euros par deux ans~~.
- Pour les personnes ayant une résidence secondaire, une et une seule carte peut être délivrée pour : 250 euros pour 12 mois.
- ~~En cas de changement d'immatriculation étrangère en immatriculation belge : tarif en fonction du nombre de cartes dans le ménage. Dans ce cas, la durée de validité de la carte est limitée à 3 mois dans un premier temps. Dans un second temps, la validité de la carte est prolongée de 9 mois en cas de changement effectif de l'immatriculation étrangère en immatriculation belge.~~

**- Pour les personnes disposant d'un véhicule immatriculé à l'étranger :**

**° 1 an si le titulaire de l'immatriculation ne doit pas immatriculer son véhicule en Belgique**

**° 3 mois si le titulaire de l'immatriculation doit immatriculer son véhicule en Belgique. La validité de la carte est prolongée de 9 mois en cas de changement effectif de l'immatriculation étrangère en immatriculation belge avec un cumul maximum de 12 mois.**

- Pour les véhicules partagés entre particuliers, le tarif est fonction du nombre de cartes du ménage et des tarifs prévus par la commune pour le(s) secteur(s) pour lequel(s) la carte de dérogation est demandée

• **Article 37** : Le demandeur doit produire les documents suivants:

- la carte d'immatriculation du véhicule auprès de la DIV.
- la preuve que le véhicule est immatriculé à son nom ou qu'il en dispose de façon permanente, ~~s'il n'en est le propriétaire~~ **n'en est pas le titulaire de la plaque d'immatriculation.**
- pour un véhicule en leasing : fournir la preuve de ce leasing qui doit mentionner d'une manière explicite le nom du demandeur **ainsi que la plaque du véhicule.**
- pour les véhicules de société : ~~l'attestation de la société stipulant que le demandeur en est le seul utilisateur.~~

**S'il s'agit d'un véhicule mis à disposition par un employeur, une attestation signée de l'employeur – sur papier à entête de la société - précisant que le demandeur est l'utilisateur permanent du véhicule.**

**Les statuts de la société si le propriétaire du véhicule est gérant ou administrateur de la société.**

- pour le véhicule d'une tierce personne, le demandeur doit obligatoirement présenter une copie ~~de la police~~ **du contrat d'assurance** sur laquelle dans lequel il sera mentionné qu'il est le conducteur principal du véhicule.

-la carte d'identité ou une procuration avec la carte d'identité du demandeur dans le cas où celui-ci ne se présente pas en personne.

Il n'existe pas de modèle spécifique de procuration. Les données qui doivent y figurer sont le nom et le prénom de la personne qui vient en lieu et place du demandeur de la carte de riverain ainsi que la mention du document requis (ici la carte riverain). La copie de la carte d'identité du demandeur doit être bien lisible.

**Cette liste est donné à titre informatif et n'est pas exhaustive.**

- ~~Article 49~~ : La liste des documents à fournir est repris sur le formulaire de demande de la carte de dérogation

**Article 49 : Liste des documents à fournir. Cette liste est donnée à titre informatif et n'est pas exhaustive**

**Une copie recto/verso de la partie 1 du certificat d'immatriculation**

**le cas échéant :**

**Les statuts de la société publiés au Moniteur Belge Les données de la Banque Carrefour en cas de personne privée - indépendant - ou de siège d'exploitation autre que le siège social - unité d'entreprise Une attestation de l'employeur Le contrat de travail en veillant à noircir les données en veillant à noircir les données sensibles d'ordre privé.**

**ARTICLE 3** : Les présentes modifications entreront en vigueur le cinquième jour qui suit la publication de cette décision.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

## **Gemeentebelastingen**

### **Reglement-Retributie houdende het gemeentelijk beleid inzake parkeren in de openbare ruimte - Wijziging**

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder het artikel 117;

Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, gewijzigd door de ordonnantie van 20 juli 2016;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, gewijzigd door de ordonnantie van 20 juli 2016;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen;

Gelet op het ministerieel besluit van 7 mei 1999 inzake parkeerkaarten voor personen met een handicap;



Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op het advies van het parkeeragentschap van 25 juni 2018;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen:

BESLUIT:

ARTIKEL 1 : De volgende artikels worden toegevoegd in het Reglement-Retributie houdende het gemeentelijk beleid inzake parkeren in de openbare ruimte :

- Afdeling 5.- “Electrische oplaad”-zone

**Artikel 11bis** : Het is toegelaten en gratis om een elektrisch voertuig te parkeren op de parkeerplaatsen “elektrische oplading”, zolang het voertuig is aangesloten op de elektrische terminal en daadwerkelijk oplaadt. Een retributie van EUR 50 per parkeerperiode is verschuldigd door de gebruiker van een niet-elektrisch motorvoertuig of door de gebruiker van een geparkeerd elektrisch voertuig dat gedurende maximaal 4 uur en 30 minuten niet oplaadt, De vrijstellingskaarten zijn niet geldig op deze parkeerplaatsen.

- **Artikel 18bis** : Het systeem van vrijstellingskaarten kan vervangen worden door een systeem van elektronische controle op basis van de kentekenplaat van het voertuig. Indien de gemeente een elektronisch systeem gebruikt, kunnen de vrijstellingskaarten van de soort vignet echter behouden worden voor bepaalde vrijstellingen, met name voor diegene waarvan de geldigheid het volledige of een deel van het grondgebied van het Brussels Gewest dekt en voor diegene die het mogelijk maken om een overeenkomst tussen de gemeente en een of meerdere aangrenzende gemeenten te implementeren. Indien een vignet gebruikt wordt, dient deze volledig en goed leesbaar geplaatst te worden op de binnenzijde van de voorruit van het voertuig zodat de controleagent alle gegevens van dit vignet kan nakijken. Bij gebreke, heeft de vrijstellingskaart geen enkele waarde en is de achtergelaten retributie verschuldigd.

ARTIKEL 2 : De volgende artikels worden gewijzigd in het Reglement-Retributie houdende het gemeentelijk beleid inzake parkeren in de openbare ruimte :

- **Artikel 31**: Kunnen genieten van de "bewonerskaart":

- Personen ingeschreven in het bevolkingsregister of wachtregister van de gemeente Oudergem;

- Personen die gedomicilieerd zijn in de gemeente en die over een voertuig beschikken dat is ingeschreven in het buitenland, gedurende de periode van aanvraag van een Belgische inschrijving **beperkt tot 3 maanden**;

- Elke persoon die in België verblijft en die over een voertuig beschikt dat is ingeschreven in het buitenland, moet dit laten inschrijven in België binnen met uitzondering van ~~de~~ **5 sommige** gevallen opgesomd in **het artikel 1 van het Koninklijk Besluit van 18.06.2014 dat het** artikel 3 van het Koninklijk Besluit van 20 juli 2001 **wijzig**;

Indien de persoon vrijgesteld is van een inschrijving, wordt er rekening gehouden met de attesten uitgeleverd door de Federale Overheidsdienst van Binnenlandse Zaken, Vreemdelingenzaken, Federale Overheidsdienst van Buitenlandse Zaken, Protocoldienst, of een Ambassade of een Consulaat waarvoor de persoon werkt;

- Personen die een tweede verblijfplaats hebben in de gemeente Oudergem;

- Personen die gedomicilieerd zijn op het grondgebied van de betreffende gemeente van Oudergem en die een specifieke parkeerbehoefte hebben in het kader van een door de

Administratie erkend autodeelsysteem voor particulieren. Het voertuig wordt gedeeld door minstens drie particulieren, waarvan er minstens twee gedomicilieerd zijn in een of meer verschillende gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

• **Artikel 34:** De prijs en geldigheidsduur worden als volgt bepaald:

- Eerste vrijstellingskaart voor het gezin: 10 euro per jaar ~~of 20 euro voor twee jaar~~;
- Tweede vrijstellingskaart voor het gezin: 50 euro per jaar ~~of 100 euro voor twee jaar~~;
- Voor personen met een tweede verblijf kan slechts één kaart worden uitgereikt voor: 250 euro voor 12 maanden;
- ~~In geval van wijziging van buitenlandse inschrijving in Belgische inschrijving: tarief afhankelijk van het aantal kaarten in het gezin. In dit geval, in de eerste tijd is de geldigheidsduur van de kaart beperkt op drie maanden. In tweede tijd zal de geldigheidsduur verlengd worden van 9 maanden in het geval dat daadwerkelijke wijziging van de buitenlandse registratie in Belgische registratie.~~

**- Voor de personen die een voertuig bezitten dat geregistreerd is in het buitenland :**

**° 1 jaar indien de titularis van de registratie zijn voertuig niet moet registreren in België**

**° 3 maanden indien de titularis van de registratie zijn voertuig moet registreren in België. De geldigheid wordt verlengd met 9 maanden in geval van een effectieve verandering van de buitenlandse registratie in Belgische registratie met een cumulering van maximaal 12 maanden.**

- Het tarief voor voertuigen gedeeld door particulieren hangt af van het aantal kaarten in het gezin en van de tarieven die de gemeente heeft bepaald voor de sector(en) waarvoor de vrijstellingskaart wordt aangevraagd.

• **Artikel 37:** De aanvrager moet volgende documenten voorleggen:

- het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij de DIV.
- het bewijs dat het voertuig is ingeschreven op zijn naam of dat hij er permanent over kan beschikken als hij ~~niet de eigenaar is~~ **niet de titularis is van de kentekenplaat.**
- voor een leasingvoertuig: het bewijs van leasing dat de naam van de aanvrager uitdrukkelijk moet vermelden **alsook de nummerplaat.**
- voor bedrijfsvoertuigen: ~~een attest van het bedrijf dat aantoonst dat de aanvrager de enige gebruiker is.~~

**Indien het voertuig beschikbaar is gesteld door de werkgever, een attest ondertekend door de werkgever – op papier met briefhoofd van de maatschappij – speciërend dat de aanvrager de permanente gebruiker is van het voertuig.**

**De statuten van de maatschappij als de eigenaar van het voertuig de beheerder of de administrateur van de maatschappij is.**

- voor een voertuig op naam van een derde persoon, moet de aanvrager verplicht een kopie voorleggen van ~~de verzekeringspolis~~ het **verzekeringscontract** waarin ~~waarop~~ is vermeld dat hij de hoofdbestuurder van het voertuig is.
- de identiteitskaart, of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager in het geval deze zich niet persoonlijk aanbiedt.

Er bestaat geen specifiek volmacht model. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de bewonerskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier bewonerskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager met goed leesbaar zijn.

**Deze lijst is informatief en niet-exhaustief.**

- ~~Artikel 49: De lijst van te bezorgen documenten staat op het aanvraagformulier voor de vrijstellingskaart.~~

**Artikel 49 : De lijst van de te bezorgen document. Deze lijst is informatief en niet-exhaustief.**

**Een recto / verso kopie van deel 1 van het inschrijvingsbewijs, indien van toepassing:  
De statuten van de vennootschap gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad  
De gegevens van de Kruispuntbank in het geval van een privépersoon - zelfstandige -  
of vestigingsplaats anders dan het hoofdkantoor - business unit**

**Een attest van de werkgever**

**De arbeidsovereenkomst maar ervoor te zorgen dat de gevoelige privégegevens onleesbaar zijn.**

**ARTIKEL 3**

Deze veranderingen zullen van kracht zijn op de vijfde dag na de dag van publicatie van deze beslissing.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0015

**Taxes communales**

**Règlement-taxe sur les secondes résidences - Modification**

LE CONSEIL COMMUNAL,

Vu la nouvelle loi communale, article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1er;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu les dispositions du Titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 7 à 10 du Code des Impôts sur les Revenus 92, notamment les articles 370 à 372 ;

Considérant ce qui suit :

Le montant de la taxe sur les secondes résidences ainsi que ses modalités d'application (article 2) sont modifiés à dater du 1er mars 2021.

Le règlement-taxe est modifié comme suit :

Article 1 :

**A l'article 2 du règlement-taxe sur les secondes résidences, les mots "*Le montant de la taxe est fixé à 1.000,00 Euros par an et par résidence. Toutefois, la taxe est ramenée à 150,00 Euros pour les logements occupés par des étudiants. La taxe est due par celui qui dispose de la seconde résidence. Dans les cas de location, elle est due solidairement par le propriétaire.*" sont remplacés par les mots "*Le montant de la taxe est fixé à 1.250,00 Euros par an et par résidence. Toutefois, la taxe est ramenée à 200,00 Euros pour les logements occupés par des étudiants. La taxe est due par ceux disposent de la seconde résidence. Dans les cas de location, elle est due solidairement par le ou les propriétaire(s).*"**

La présente délibération sera transmise au Ministre en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.  
28 votants : 28 votes positifs.

---

## **Gemeentebelastingen**

### **Belasting reglement op de tweede verblijven - Wijziging**

DE GEMEENTERAAD

Gelet op de gemeentewet, meer bepaald het artikel 117, alinea 1 en het artikel 118, alinea 1 ;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen ;

Gelet op de beschikkingen van titel VII, hoofdstuk 1, 3, 4, 7 tot 10 van de wetboek inzake inkomstenbelastingen 1992, meer bepaald de artikels 370 tot en met 372 ;

Overwegende dat :

Het belasting bedrag voor de tweede verblijven (artikel 2 - punt 2) is gewijzigd vanaf 1ste maart 2021.

Het belasting-reglement is als volgt gewijzigd :

Artikel 1 :

**In artikel 2 van het belasting reglement op de tweede verblijven, de woorden "*Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 1.000,00 Euros per jaar en per verblijfplaats. Nochtans wordt de belasting op 150,00 Euros teruggebracht voor de woningen door studenten betrokken. De belasting is verschuldigd door diegene die over het tweede verblijf beschikt. Bij verhuring is de belasting solidair verschuldigd door de eigenaar*" worden gewijzigd door the woorden "*Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 1.250,00 Euros per jaar en per verblijfplaats. Nochtans wordt de belasting op 200,00 Euros teruggebracht voor de woningen door studenten betrokken. De belasting is verschuldigd door diegene die over het tweede verblijf beschikt. Bij verhuring is de belasting solidair verschuldigd door de eigenaar(s)*"**

Deze beraadslaging zal gestuurd worden aan het Minister belast met de plaatselijke besturen

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0016

## **Service Juridique**

### **Convention d'occupation pour un centre de tests Covid 19, rue Emile Idiers 12 - Prolongation de la convention**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale et notamment les articles 117 et 232;

Vu la convention d'occupation à titre précaire,

Vu la décision du Conseil communal du 26/11/2020 (référence #002/26.11.2020/A/0018#) et ayant pour objet "Convention d'occupation pour un centre de tests Covid 19, rue Emile Idiers 12."

Considérant qu'il s'agit d'une occupation à des fins d'intérêt général et que l'entretien et les réparations sont à charge des services communaux ;

Considérant que les termes de la convention approuvée par le Conseil communal restent inchangés mais que la durée du contrat est prolongée jusqu'au 31 mars 2021 avec

possibilité de reconduction aux mêmes conditions que prévues à l'article 2 de la convention.

Décide

- de marquer son accord sur la prolongation de la convention d'occupation entre la Commune d'Auderghem et la société civile à forme de sprl Labo Van Poucke pour l'exploitation d'un centre de tests Covid 19, rue Emile Idiers 12 à 1160 Auderghem, jusqu'au 31 mars 2021, cette échéance étant prorogeable.
- de transmettre cette délibération à l'occupant ainsi qu'à la société chargée de la désinfection des locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

28 votants : 28 votes positifs.

---

### **Juridische dienst**

#### **Bewoningsovereenkomst voor de uitbating van een testcentrum Covid 19, Emile Idierrstraat 12 - Verlenging van de overeenkomst**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder art. 117 en 232;

Overwegende de preciaire bezettingsovereenkomst;

Overwegende het een uitbating betreft voor openbaar nut en het verbruik en de herstelling ten laste zijn van de gemeente;

Herzien de beraadslaging 002/26.11.2020/A/0018 houdende “ Bewoningsovereenkomst voor de uitbating van een testcentrum Covid 19, Emile Idierrstraat 12”

Overwegende het een uitbating betreft voor openbaar nut en het verbruik en de herstelling ten laste zijn van de gemeente;

Overwegende dat de voorwaarden van de door de gemeenteraad goedgekeurde overeenkomst ongewijzigd blijven, maar dat de looptijd van de overeenkomst wordt verlengd tot 31 maart 2021, met de mogelijkheid van verlenging onder dezelfde voorwaarden als bepaald in artikel 2 van de overeenkomst.

BESLIST :

- in te stemmen met de verlenging tot 31.03.2021 van de bewoningsovereenkomst tussen de Gemeente Oudergem en de burgerlijke vennootschap onder de vorm van bvba Labo Van Poucke voor de uitbating van een testcentrum Covid 19, Emile Idierrstraat 12, 1160 Oudergem. Deze termijn kan worden verlengd.
- dit beraadslaging door te geven aan de bewoner en aan het bedrijf dat verantwoordelijk is voor de desinfectie van het pand.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

---

25.02.2021/A/0017

**Secrétariat**

**Question orale de Madame Stéphanie Paulissen (DéFI) : La gestion des sans-abri en période de grand froid.**

Monsieur le Président,  
Mesdames Messieurs les Échevin·e·s,  
Monsieur le Bourgmestre,  
Cher·e·s Collègues,

Ce début de mois de février était marqué par un retour fulgurant de la neige et des températures négatives qui l'accompagnent, jusqu'à -8 en Région Bruxelloise avec un ressenti de -13 degrés certaines nuits, voire plus. Il n'avait plus fait aussi froid depuis près de 10 ans.

Loin de moi l'idée de jouer à miss météo mais je m'inquiète. En effet, si la plupart de nos citoyens peuvent compter sur la chaleur de leur foyer, ce n'est malheureusement pas le cas de tous.

Médecins du Monde, la Plateforme citoyenne BxlRefugees et Médecins sans frontières dénoncent le manque de place dans les lieux d'accueil régionaux. La SNCB a pu donner accès à 5 gares réparties dans le pays pour permettre aux sans-abris un peu de répit.

Au niveau local, certains bourgmestres se sont engagés sur des voies délicates jusqu'à l'arrestation des récalcitrants.

Dès lors, questions sont les suivantes :

- Quels dispositifs ont été mis en place par la Commune pour venir autant que faire se peut en aide aux plus démunis, particulièrement les personnes qui dorment dehors ?
- Des locaux sont-ils mis à disposition ?

Je vous remercie pour vos réponses.

Stéphanie PAULISSEN

Conseillère communale - DéFI

**Réponse de Jeannine Crucifix, Échevine :**

Madame la Conseillère,

Merci pour votre question.

Suite à la vague de froid glacial qui a frappé la Belgique durant la semaine du 9 février au 17 février 2021, le bourgmestre dans l'objectif de garantir la sécurité et d'offrir de l'aide aux personnes dans le besoin a pris un arrêté ordonnant de procéder aux mesures administratives de protection des personnes sans-abri.

Le service Prévention au travers des éducateurs de rue ont été à la rencontre de toutes les personnes connues sans-abri sur la commune pour proposer un hébergement au sein de la Maison des Jeunes d'Auderghem.

Cet hébergement a été réalisé en 3heures de temps grâce à l'intervention de la Croix-Rouge d'Auderghem qui a mis tout le matériel nécessaire à disposition de cet hébergement ainsi que les vivres pour élaborer des repas.

Deux éducateurs de la MJA ont assuré les nuits dès 18H et ce durant 5 jours.

La police durant les nuits amenait les personnes en difficultés .Aucune contrainte n'était appliquée donc plusieurs sans-abri ne sont pas restés et sont repartis.

Ce dispositif prouve que la solidarité existe bien à Auderghem. Des repas chauds ont été confectionnés par un réseau de citoyens et ce tous les soirs.

Une personne émanant du CPAS d'Auderghem qui était hébergé par celui-ci à l'hôtel des Trois Fontaines est venu passer toutes les soirées pour partager les repas.

Une personne sans-abri a sollicité de l'aide actuellement pour tenter de sortir de sa précarité et est suivi actuellement par le Service d'Action Sociale, le CPAS d'Auderghem et le CPAS de Schaerbeek.

Le Conseil prend acte.

---

## Secretariaat

### Mondelinge vraag van Mevrouw Stéphanie Paulissen (DéFI) : Het beheer van de daklozen in periodes van extreme koude.

De Raad neemt akte.

---

25.02.2021/A/0018

#### Secrétariat

#### Question orale de Mesdames Jasmine Boumraya et Pauline Vermeiren (ECOLOGROEN) : la donnerie

Mesdames et Messieurs les membres du Collège,

En septembre 2019, Auderghem se dotait d'une donnerie virtuelle.

Cette plateforme hébergée sur le site Internet de la commune permet aux Auderghemois.e.s de se séparer des objets dont ils.elles n'ont plus d'usage au profit de voisin.e.s qui en ont justement besoin. Des dons sont proposés et des demandes d'objets peuvent également être formulées.

Cette démarche s'inscrit pleinement dans l'approche de réduction des déchets dans laquelle s'engagent de nombreux.ses Auderghemois.e.s et dans laquelle la commune joue un rôle essentiel de catalyseur.

Après un peu plus d'une année de fonctionnement, quelles conclusions peut-on tirer de cette initiative, notamment le nombre d'objets donnés, le temps de publication d'une annonce ?

Des difficultés particulières se sont-elles fait sentir, notamment à travers la modération (art. 6 du règlement communal d'utilisation de la donnerie) ?

La situation sanitaire a pu avoir un effet dissuasif sur les dons. Une communication sera-t-elle prévue pour remettre en avant cette initiative positive ?

Des pistes d'amélioration ou de complément ont-elles été envisagées, telles que les échanges/dons de services ou l'installation de give boxes dans les quartiers pour les plus petits objets, lorsque les restrictions sanitaires pourront être levées ?

Je vous remercie pour vos réponses.

#### Réponse d'Alain Lefebvre, Echevin :

Chers Collègues,

Le dispositif que nous avons mis en place sur notre site internet pour faciliter le don d'objets permet d'annoncer des « Objets à donner » ou des « Objets recherchés ».

Cela donne visiblement de bons résultats malgré les mesures sanitaires en vigueur.

C'est ainsi que depuis la mise en ligne de la donnerie en janvier 2020, plus de 800 annonces d'objets à donner ont été publiées. Il n'y a eu qu'un léger ralentissement depuis septembre 2020. Actuellement, 120 à 150 annonces sont publiées.

Environ 70 annonces d'objets recherchés ont été publiées, une trentaine restent d'actualité.

La durée moyenne de publication est comprise entre 10 et 15 jours.

Le premier contact entre donneur et receveur se fait via un formulaire intégré au site, les échanges qui peuvent suivre se font en privé sans passer par le site. Plus de 1.600 messages ont été échangés via ce formulaire, ils concernaient plus de 740 objets différents.

Ceci donne une image synthétique du service que rend la donnerie dite virtuelle mais toutefois bien réelle.

Aucune publication n'a dû être suivie d'une intervention de modération. L'utilisation est

conforme au règlement. Les seules interventions de l'administration consistent à :

- Renommer des annonces que les internautes nomment avec leur nom d'utilisateur plutôt qu'avec le nom de l'objet qu'ils souhaitent donner
- Rediriger des e-mails envoyés par erreur à l'administration plutôt qu'aux propriétaires des objets.

La communication numérique à propos de la donnerie est régulière via Facebook et via les newsletters (ce dernier canal fonctionnant particulièrement bien).

Lors du lancement de la donnerie, le Collège avait engagé un montant d'environ 1.000 euro pour produire des flyers et des affiches. A ce jour, seules des affiches ont été produites, la pandémie a été un frein à une deuxième campagne de communication. Une partie de ce montant est toujours disponible et pourrait être utilisée en 2021.

Le Conseil prend acte.

---

### Secretariaat

#### **Mondelinge vraag van Mevrouw Jasmine Boumraya en van Mevrouw Pauline Vermeiren (ECOLO-GROEN): het weggeefwinkel**

De Raad neemt akte.

---

25.02.2021/A/0019

### Secrétariat

#### **Question orale de Monsieur Marc Vandame (DÉFI) à propos des lieux de vaccination**

Monsieur le Président,  
Monsieur le Bourgmestre,  
Mesdames et Messieurs les Echevins  
Chers Collègues,

Au regard de la carte bruxelloise des centres de vaccination, nous constatons que la répartition présente une lacune de taille.

Un triangle représentant environ le quart inférieur sud est de Bruxelles complètement délaissé.

Ce qui en pratique oblige les Auderghemois et Boitsfortois et même Etterbeekois à faire entre 3 à 6 km à vol d'oiseau pour bénéficier légitimement d'un accès à un centre de vaccination. J'en déduis que les propositions faites par la commune d'Auderghem n'ont pas été retenues.

Est-ce un refus définitif et surtout pour quelles raisons ? Dans ce cas extrêmement injuste et dommageable pour le quart sud de Bruxelles, des aides pour les personnes à mobilité réduite seront-elles proposées en pour leur permettre d'atteindre les centres de vaccinations situés sur le reste du territoire de la Région.

Je vous remercie.

Marc Vandame

Conseiller communal

#### **Réponse de Monsieur Didier Gosuin, Bourgmestre :**

Madame la Conseillère,



Messieurs les Conseillers,

La stratégie de vaccination relève des autorités régionales et fédérales. Les pouvoirs locaux sont des partenaires mais nos marges de manœuvre restent limitées.

Comme je vous l'avais indiqué lors du conseil communal du 28 janvier dernier, j'ai en effet soumis, en tant que Bourgmestre, une proposition d'un lieu sur le territoire de la commune afin de pouvoir le transformer en centre de vaccination. Il s'agissait d'un bâtiment appartenant à des propriétaires privés et qui abritait jusqu'il y a peu des bureaux de la commission européenne.

Le bâtiment en question était situé à proximité de la station de métro Beaulieu, disposait d'un parking et d'accès PMR et faisait plus de 1.200 mètres carrés. Il était disponible pour une période pouvant aller jusque fin 2021. Nous avons donc estimé que ce lieu répondait aux critères émis par les autorités régionales.

J'ai donc envoyé un courrier le 25 janvier dernier au Ministre bruxellois de la Santé, Monsieur Alain Maron, pour lui faire part de notre proposition et lui fournir les données sur le bâtiment ainsi que les coordonnées des propriétaires afin d'organiser une visite sur le terrain.

Le 1<sup>er</sup> février, n'ayant toujours aucune réponse à ce courrier, j'ai envoyé un mail de rappel au cabinet du Ministre afin qu'on nous fasse parvenir à tout le moins un accusé de réception et de savoir ce qu'il en était exactement du dossier ainsi que de nous prévenir si une visite de terrain s'organisait afin que la commune puisse être présente.

Suite à ce rappel, j'ai reçu un accusé de réception sans plus de détails sur la suite réservée à notre proposition. J'ai donc une nouvelle fois pris l'initiative de téléphoner à l'administration régionale afin d'organiser moi-même la visite des locaux. Cette visite s'est finalement faite le 3 février dernier.

A la fin de la visite, la fonctionnaire régionale m'indique que nous allons prochainement recevoir une lettre d'intention confirmant que nous sommes disposés à organiser sur notre territoire un centre de vaccination ainsi que le cahier des charges pour l'ouverture du centre.

Le 8 février, j'apprends, par la presse, comme tout le monde, que notre proposition n'est, semble-t-il, finalement pas retenue. J'appelle donc l'administration régionale qui me confirme que nous n'aurons pas de centre de vaccination car mal-situé.

Suite à un nouveau courrier au Ministre Maron où je lui explique ce que je viens de vous décrire, le Ministre m'indique, en date du 10 février, que le Sud-Ouest devait être privilégié et qu'on ne pouvait pas prévoir de centres dans chaque commune pour des raisons logistiques et d'efficacité. Le choix qui est ici posé prive quelques 100.000 habitants d'Auderghem, de Watermael-Boitsfort, d'Ixelles et d'Etterbeek d'un centre à proximité.

Je dois vous avouer mon étonnement quant à cette façon de travailler et de collaborer alors que depuis le début de la crise sanitaire les communes et Auderghem en particulier sont sur le front pour suppléer les manquements des autorités supérieures. Ce n'est pas ma façon de voir une collaboration efficace pour lutter contre le coronavirus. Dont acte.

En ce qui concerne les lieux de vaccination des Auderghemois, ce sont les autorités régionales qui détermineront en fonction de votre lieu de résidence les lieux où vous serez invités à vous faire vacciner. La commune d'Auderghem ne disposera pas de ces informations tout comme nous ne disposerons pas des informations sur les personnes à qui auront été convoqués.

Enfin, la Région bruxelloise a mis un place un point focal en ce qui concerne l'aide à apporter à la population en termes de mobilité. Notre commune participe à toutes les réunions à ce sujet (la dernière en date remonte à ce mardi 23 février) et nous attendons maintenant les instructions de la Région en la matière. Il me semble en effet essentiel qu'une harmonisation des pratiques puisse s'opérer au niveau régional.

Le Conseil prend acte.

---

## Secretariaat

### Mondelinge vraag van de heer Marc Vandame (DÉFI) over vaccinatieplaatsen

De Raad neemt akte.

---

25.02.2021/A/0020

## Secrétariat

### Question orale de Monsieur Jeremy Van Gorp et de Madame Martine Maelschalck (MR-Open VLD) à propos du centre de vaccination

Monsieur le Bourgmestre,

La commune d'Auderghem s'est dite à plusieurs reprises prête à accueillir un nouveau centre de vaccination sur son territoire. Vous nous aviez d'ailleurs fait savoir qu'un lieu privé pouvait être mis à disposition à cet effet.

Toutefois, la décision a été prise, le dernier centre de vaccination ouvrira ses portes non pas à Auderghem mais bien à Uccle.

Monsieur le Bourgmestre,

- Pourriez-vous nous exposer le déroulement des faits ?
- Pourriez-vous nous expliquer pourquoi le ministre bruxellois de la Santé Alain Maron (Ecolo) n'a pas donné suite à votre demande ?
- Pourriez-vous nous d'indiquer où les Auderghemois devront très certainement se rendre pour se faire vacciner ?
- Pourriez-vous nous indiquer si la commune compte lancer sa propre initiative afin d'inciter les Auderghemois à s'y rendre ?

Jeremy Van Gorp et Martine Maelschalck

### Réponse de Monsieur Didier Gosuin, Bourgmestre :

Madame la Conseillère,

Messieurs les Conseillers,

La stratégie de vaccination relève des autorités régionales et fédérales. Les pouvoirs locaux sont des partenaires mais nos marges de manœuvre restent limitées.

Comme je vous l'avais indiqué lors du conseil communal du 28 janvier dernier, j'ai en effet soumis, en tant que Bourgmestre, une proposition d'un lieu sur le territoire de la commune afin de pouvoir le transformer en centre de vaccination. Il s'agissait d'un bâtiment appartenant à des propriétaires privés et qui abritait jusqu'il y a peu des bureaux de la commission européenne.

Le bâtiment en question était situé à proximité de la station de métro Beaulieu, disposait d'un parking et d'accès PMR et faisait plus de 1.200 mètres carrés. Il était disponible pour une période pouvant aller jusque fin 2021. Nous avons donc estimé que ce lieu répondait aux critères émis par les autorités régionales.

J'ai donc envoyé un courrier le 25 janvier dernier au Ministre bruxellois de la Santé, Monsieur Alain Maron, pour lui faire part de notre proposition et lui fournir les données sur le bâtiment ainsi que les coordonnées des propriétaires afin d'organiser une visite sur le

terrain.

Le 1<sup>er</sup> février, n'ayant toujours aucune réponse à ce courrier, j'ai envoyé un mail de rappel au cabinet du Ministre afin qu'on nous fasse parvenir à tout le moins un accusé de réception et de savoir ce qu'il en était exactement du dossier ainsi que de nous prévenir si une visite de terrain s'organisait afin que la commune puisse être présente.

Suite à ce rappel, j'ai reçu un accusé de réception sans plus de détails sur la suite réservée à notre proposition. J'ai donc une nouvelle fois pris l'initiative de téléphoner à l'administration régionale afin d'organiser moi-même la visite des locaux. Cette visite s'est finalement faite le 3 février dernier.

A la fin de la visite, la fonctionnaire régionale m'indique que nous allons prochainement recevoir une lettre d'intention confirmant que nous sommes disposés à organiser sur notre territoire un centre de vaccination ainsi que le cahier des charges pour l'ouverture du centre.

Le 8 février, j'apprends, par la presse, comme tout le monde, que notre proposition n'est, semble-t-il, finalement pas retenue. J'appelle donc l'administration régionale qui me confirme que nous n'aurons pas de centre de vaccination car mal-situé.

Suite à un nouveau courrier au Ministre Maron où je lui explique ce que je viens de vous décrire, le Ministre m'indique, en date du 10 février, que le Sud-Ouest devait être privilégié et qu'on ne pouvait pas prévoir de centres dans chaque commune pour des raisons logistiques et d'efficacité. Le choix qui est ici posé prive quelques 100.000 habitants d'Auderghem, de Watermael-Boitsfort, d'Ixelles et d'Etterbeek d'un centre à proximité.

Je dois vous avouer mon étonnement quant à cette façon de travailler et de collaborer alors que depuis le début de la crise sanitaire les communes et Auderghem en particulier sont sur le front pour suppléer les manquements des autorités supérieures. Ce n'est pas ma façon de voir une collaboration efficace pour lutter contre le coronavirus. Dont acte.

En ce qui concerne les lieux de vaccination des Auderghemois, ce sont les autorités régionales qui détermineront en fonction de votre lieu de résidence les lieux où vous serez invités à vous faire vacciner. La commune d'Auderghem ne disposera pas de ces informations tout comme nous ne disposerons pas des informations sur les personnes à qui auront été convoquées.

Enfin, la Région bruxelloise a mis un place un point focal en ce qui concerne l'aide à apporter à la population en termes de mobilité. Notre commune participe à toutes les réunions à ce sujet (la dernière en date remonte à ce mardi 23 février) et nous attendons maintenant les instructions de la Région en la matière. Il me semble en effet essentiel qu'une harmonisation des pratiques puisse s'opérer au niveau régional.

Le Conseil prend acte.

---

**Secretariaat**

**Mondelinge vraag van de heer Jeremy Van Gorp en mevrouw Martine Maelschalck (MR-Open VLD) over het vaccinatiecentrum**

De Raad neemt akte.

**Question orale de Madame Véronique Artus (DéFI) à propos de l'organisation des activités parascolaires et des cours à l'Académie dans le cadre de la crise sanitaire.**

Monsieur le Président,

Monsieur le Bourgmestre,

Mesdames et messieurs les membres de Collèges,

La crise sanitaire actuelle impose une série de restrictions et la présence de nouveaux variants de la Covid 19 en Belgique a connu une augmentation jugée significative par les experts sanitaires.

Face à ce constat, le Comité de concertation du 28 janvier a approuvé une limitation des activités de groupe auxquelles les enfants de moins de 12 ans peuvent prendre part .

Ces nouvelles mesures ont impliqué d'une part, la nécessité, pour les parents, d'opérer le choix d'une seule activité en dehors de l'enseignement obligatoire. Cette mesure a comme conséquence l'assimilation de notre Académie Communale aux activités extra-scolaires. D'autre part, les activités des enfants de moins de 13 ans ont été limitées à des groupes de 10.

Mes questions sont les suivantes ;

- Comment ces nouvelles mesures ont impacté l'organisation des activités parascolaire proposées par notre commune ?
- Comment s'est déroulé le stage de Carnaval ? A-t-il pu être maintenu ?
- Quelles sont les conséquences sur l'organisation des cours au sein notre Académie et sur son équipe ?
- Pourriez-vous nous informer sur le maintien d'une offre d'activités parascolaires et la continuité des cours à l'Académie ?

Je vous remercie.

Véronique Artus

Conseillère communale

**Réponse de Madame Élise Willame, Échevine :**

Madame la Conseillère,

Je vous remercie pour votre question qui me permettra de mettre en lumière les difficultés auxquelles sont confrontées deux de nos structures communales, à savoir notre Académie des Arts de la Parole et de Musique et nos activités parascolaires.

Vous l'avez mentionné, le Comité de concertation du 28 janvier a annoncé de nouvelles mesures restrictives concernant l'organisation des activités extrascolaires des enfants de moins de 12 ans.

La circulaire annonçant l'entrée en vigueur de ces mesures est arrivée le 1/02 pour une mise en application la même semaine. Malgré ce délai très réduit, nos équipes se sont tout de suite mobilisées pour revoir entièrement l'organisation des cours à l'Académie, des activités extrascolaires ainsi que du stage de carnaval.

Mais alors, vous me demanderez, ces mesures, quelles sont-elles ?

Dans un premier temps les enfants de moins de 13 ans se sont vus dans l'obligation de choisir une seule activité de groupe, en dehors de l'enseignement obligatoire (par exemple : l'ESADR ou un club sportif ou un mouvement de jeunesse). Les groupes d'enfants devaient être limités à 10 (enseignants ou accompagnants non compris).

Suite à ces annonces, **l'équipe des activités parascolaires** a décidé maintenir les activités organisées au sein de nos 4 écoles communales, durant les temps d'accueil extrascolaire et pour les enfants fréquentant ces établissements, à savoir:

- les cours de Capoeira au Cs. Blankedelle et Marronniers;
- les ateliers proposés par l'Association des parents du Pré des agneaux;
- les ateliers en section MATERNELLE organisés par le service des Activités parascolaires les mercredis après-midi.

Il est tout de suite apparu que ces activités proposées dans le cadre de l'accueil temps libre permettaient de désengorger les lieux accueil temps libre et de soulager nos équipes d'accueillantes extrascolaires.

Il nous est également apparu évident que les activités proposées sur les temps de l'accueil extrascolaire ont un rôle essentiel pour les enfants et leur développement socioaffectif, il est donc primordial de maintenir au maximum ce type d'activité au sein de nos écoles.

Par contre, nous nous sommes vus dans l'obligation de suspendre les activités parascolaires du mercredi après-midi pour les enfants des classes de primaire. En effet, ces activités réunissent plus de 200 enfants venant de 8 écoles différentes. Il était impossible pour le service d'organiser des « bulles de contact » de 10 enfants dans un délai si rapide. Il est prévu que nous ayons une réunion dès le début de mois de mars afin de discuter de la suite de ces activités.

Vous me posiez une question à propos du maintien du stage durant les congés de détente. Ce stage a pu être maintenu et a remporté un grand succès. Nous avons donc dû organiser deux stages de 25 enfants en plus des garderies traditionnelles organisées durant les congés scolaires. Tous ces enfants (environ une centaine) ont été accueillis par « bulle » au Centre Scolaire du Souverain. Tout a été mis en place pour éviter les croisements des enfants et de parents par une logistique très précise.

Parlons maintenant de l'organisation des cours au sein de notre Académie. Suite à la parution de la circulaire, les parents des enfants de moins de 13 ans ont été contactés par chaque enseignant afin de connaître leurs intentions vu le choix à faire entre toutes les activités de leurs enfants. En fonction des informations des parents, tous les groupes ont été réorganisés.

Face à cette assimilation des cours dispensés à l'Académie aux activités parascolaires, le Collège a

interpellé la Ministre de l'Éducation via un courrier. Selon nous, cette circulaire allait mettre en péril la continuité dans un enseignement qui, reconnu comme tel, a des programmes de cours et des objectifs d'éducation à respecter. Alors que nous prônons un enseignement égalitaire, cette décision allait inévitablement engendrer une pédagogie à deux vitesses qui aura très certainement des conséquences dans la motivation des élèves et, nous devons le craindre, un réel impact sur les inscriptions de la rentrée prochaine.

De nombreuses autres interpellations ont suivi, et le 11/02 nous apprenions, par voie de circulaire, qu'un aménagement était apporté concernant la limitation des activités de groupe permettant aux enfants de cumuler une activité hebdomadaire à la fréquentation des cours à l'Académie.

Cette dernière nouvelle a permis un certain soulagement aux équipes, mais la limitation des groupes d'enfants à 10 reste encore une contrainte importante et aura probablement un impact sur la continuité pédagogique de cet enseignement.

Le Conseil prend acte.

---

## Secretariaat

**Mondelinge vraag van Mevrouw Véronique Artus (DÉFI) over de organisatie van buitenschoolse activiteiten en cursussen aan de Academie in het kader van de gezondheidscrisis.**

De Raad neemt akte.

---

25.02.2021/A/0022

**Secrétariat**

**Question orale de Madame Carinne Lenoir (DéFI) à propos de l'aide à la jeunesse pendant la crise sanitaire.**

Monsieur le Président,

Monsieur le Bourgmestre,

Mesdames et messieurs les membres de Collèges,

Ces dernières semaines, la détresse des enfants et des jeunes a été sous le feu de l'actualité concernant leurs besoins d'avoir des activités et des loisirs pour créer des liens sociaux via les activités organisées par les maisons de jeunes, les organisations de jeunesse, les mouvements de jeunesse, les activités extrascolaires, les écoles de devoir, centre de vacances, les sports et les académies.

Le gouvernement fédéral, en accord avec les ministres compétents des 3 communautés linguistiques, a pris des mesures de réduction des bulles pour les moins de 12 ans et ouvert des bulles de 10 en extérieur pour les 13 à 18 ans via la mise en place des protocoles pour les ATL jeunesse, les centres de vacances et les écoles de devoir pour les accompagner dans le cadre du soutien ou du décrochage scolaire.

On a aussi beaucoup parlé de détresse psychologique des jeunes.

- Pouvez-vous me dire quels sont les dispositifs prévus où les jeunes peuvent aller pour déposer leur vécu et quels sont les lieux qui leur sont accessibles sur le territoire de la commune ?
- Quelles sont les différentes initiatives mise en place pour les enfants et les jeunes pour avoir accès aux loisirs actifs en cette période ?
- Quelles sont les possibilités d'accompagnement pour les enfants et les jeunes qui sont en grandes difficultés scolaires via les écoles de devoir ou tout autre dispositif ?
- Y a-t-il des initiatives mises en place pour les élèves à partir du 2e degré de l'enseignement secondaire qui ont cours de manière hybride afin de les aider à avoir accès à un ordinateur ou avoir un lieu pour suivre leurs cours en vidéo conférence et travailler en ligne ?
- Envisagez-vous une communication afin de regrouper toutes ces informations vers les différents canaux communaux classiques, journal, site Facebook, newsletter ?
- Informer des différents dispositifs via un flyers, un courrier ou via une affiche pourrait aider les familles défavorisées qui ne suivent pas les outils de communication classique communaux et éviter le non recours aux aides existantes ?
- Pouvez-vous me dire quels sont les impacts que ces nouveaux protocoles ont sur les activités organisées par les opérateurs d'Oj, de Cj et de l'ATL pour l'extrascolaire via le parascolaire communal, les centres de vacances, les écoles de devoir et l'académie ?
- Ces activités ont-elles dû être annulées à cause de ces nouveaux protocoles ?

Je vous remercie.

Carinne Lenoir  
Conseillère communale

**Réponse de Jeannine Crucifix, Échevine :**

Merci pour votre question car notre jeunesse est aujourd'hui au cœur de toutes les polémiques.

Il faut donner la priorité à notre jeunesse dès que les assouplissements seront possibles et c'est aujourd'hui le cas.

Les jeunes sont un groupe à risque, certainement du point de vue de la santé mentale. Les jeunes sont forts mais ils ont des besoins propres qui sont aujourd'hui mis fortement sous pression.

Tant l'ASBL «la Maison des Jeunes d'Auderghem», l'ASBL «Le Pavillon» les 4 écoles de devoirs de la Maison de la Prévention se sont adaptées aux différents protocoles imposés et ont vraiment essayé de retoucher tous les jeunes qui sont soit seuls ou fragilisés par la pandémie.

Vous devez savoir que la MJA s'est adaptée à ce nouveau concept de contact. Vous pouvez aller voir le site : [www.leparallele.be](http://www.leparallele.be) ou le facebook «leparalleleauderghem» ou «Pavillon MJA le-Parallele».

Des entretiens et des suivis individuels sont réalisés afin d'éviter le décrochage scolaire ou les coupures de liens.

La salle de la MJA (EPN) est accessible tous les jours avec un accompagnateur informatique.

Des ordinateurs ont été achetés et mis à la disposition des jeunes adolescents qui n'en possédaient pas sous la gestion du responsable de l'école des devoirs du service Prévention.

Toutes les activités ont repris souvent virtuellement, en groupe à l'extérieur.

Quelques petits exemples (tuto bien être sur instagram, live perçu en virtuel, balade en VTT, projet de danse en ligne, projet Babel, Paroles aux jeunes et préparation d'un voyage humanitaire en 2022.

Les stages durant la période du Carnaval ont bien eu lieu un stage pour les 6-10 ans dont le thème était le carnaval parade et un pour les 10-12 ans dont le thème était la comédie musicale, une vidéo a été réalisée et transmise aux parents.

Concernant l'aide du CPAS, celui-ci a continué à accompagner les jeunes étudiants et ont achetés également des portables pour ceux qui étaient en difficultés de suivre leurs cours.

Les 4 troupes scouts ont repris leurs activités en fonction du programme établi en début d'année 2021 et en respectant les directives de la fédération des scouts et guides.

Amnesty International Jeunesse a réalisé une enquête auprès des jeunes pour récolter la parole des jeunes : [moncri.be](http://moncri.be).

Les jeunes ont participé à l'enquête.

**Réponse de Lieve Jorens, Échevine :**

**En ce qui concerne les Affaires Flamandes :**

La Maison des Jeunes Alleman est ouvert. Les jeunes peuvent passer dans une petite bulle de classe pour étudier ensemble ou simplement se détendre. La réservation n'est pas obligatoire mais il est recommandé de s'assurer qu'il y a de la place car l'accès est bien sûr très limité.

Les activités régulières telles que les soirées de jeux, le bar, les cours, ... doivent être interrompus.

La célébration des 50 ans de la maison des jeunes qui était prévue en avril 2020 sera cependant reportée à avril 2022 pour (espérons-le) pouvoir faire une vraie fête sans règles de distance ni masques.

La Bibliothèque de Val Duchesse a poursuivi ses activités pour les jeunes autant que possible. Réunions physiques du club de lecture, du jury d'enfants, ... Ces activités ont été

remplacées par des réunions électroniques autant que possible. Lorsque cela n'était pas possible, une réunion physique a été organisée en très petits groupes et avec des règles de distance. Tout a été fait pour ne pas avoir à annuler les activités pour ce groupe cible, et cela a été couronné de succès.

**Réponse de Didier Molders, Échevin :**

**Concernant la CEMPA :**

Un contact avec les jeunes dans la rue est maintenu grâce aux zonages des travailleurs de rues. Plus particulièrement dans les noyaux où ils se rassemblent de manière récurrente (Bd du Souverain côté maison communale et centre culturel).

Lors de ces contacts, les travailleurs de rues évoquent la situation vécue par les jeunes et les invitent à en discuter. Des activités sportives en plein air et encadrées sont également proposées.

*Actuellement, les activités, stages et projets de la Cempa sont limités à 10 jeunes et à l'extérieur. Le seul moyen est de tenter de garder le lien, d'autant que ces jeunes sont pour certains désœuvrés psychologiquement et socialement.*

Les suivis individuels par les éducateurs spécialisés qui concernent la recherche d'emploi et/ou de formation (pour les jeunes adultes), l'assuétude, les répercussions psychologiques liées au confinement, les de conflits et de violences intrafamiliales, les problèmes liés à la justice. Une collaboration directe se fait avec le Gré et le CAFRA, autant qu'avec Infor jeunes qui est implanté dans le dispositif de la maison de la prévention située au Lambin.

**Concernant les écoles de devoirs :**

Près d'une cinquantaine de jeunes de 13 à 19 ans sont actuellement présents sur deux espaces: Maison de la Prévention et la Maison des Jeunes.

**Réponse d'Éloïse Defosset, Échevine :**

**En ce qui concerne le Sport**

La pratique sportive est régie via un protocole strict. Que ce soit pour les groupes de moins de 13 ans, de 13 à 18 ans, les plus de 19 ans ou encore les stages sportifs pour les jeunes, il revient à l'autorité communale d'accorder l'autorisation ou non. La commune d'Auderghem sait à quel point la pratique sportive est essentielle pour la santé mentale et physique et, La commune a à cœur de la promouvoir. Raison pour laquelle, le Collège a toujours autorisé la pratique sportive au sein de son territoire tout en respectant strictement le protocole en la matière.

Le Conseil prend acte.

---

**Secretariaat**

**Mondelinge vraag van mevrouw Carinne Lenoir (DéFI) over hulp aan jongeren tijdens de gezondheidscrisis.**

De Raad neemt akte.

---

25.02.2021/A/0023

**Secrétariat**

**Question orale de Mesdames Marie-Pierre Bauwens et Anastasia Bakounine (ECOLO-GROEN) : Brussels accessible to all**

Monsieur le Président,



Monsieur le Bourgmestre,  
Mesdames et Messieurs les Echevins  
Chers collègues

Bien qu'elles représentent environ 15% de la population mondiale, les personnes en situation de handicap rencontrent aujourd'hui encore de nombreux obstacles qui les empêchent de participer activement et sur un pied d'égalité à la vie politique, économique, sociale et culturelle de notre Région.

Plus récemment, Unia<sup>[1]</sup> a révélé les profondes traces laissées dans la vie des personnes en situation de handicap et de leur famille par la crise sanitaire.

Le 3 décembre dernier, à l'occasion de la Journée internationale des Personnes handicapées, la Région de Bruxelles Capitale lançait la campagne de sensibilisation « Brussels accessible to all » ayant pour objectif de rendre notre région plus accessible à toutes et tous.

Cette campagne attire l'attention sur les difficultés rencontrées par les personnes en situation de handicap pour se mouvoir dans l'espace public ainsi que les difficultés d'accès, de déplacement et d'orientation dans certains lieux et bâtiments, sachant que le handicap peut être visible ou invisible.

Il s'agit donc de revoir l'environnement dans lequel nous évoluons afin de le rendre le plus inclusif possible.

Nos questions sont les suivantes :

- Comment notre commune s'intègre dans ce projet ?
- Quelles sont les initiatives déjà mises en place ou en projet tant au niveau des voiries (boucles piétonnes, traversées dégagées et sécurisées, hauteur des bordures représentant un obstacle pour les chaises roulantes et autres dispositifs de déplacement) que des commerces et des écoles ?

Nous vous remercions pour votre attention.

Anastasia BAKOUNINE et Marie-Pierre BAUWENS  
Conseillères communales ECOLO GROEN

---

[1] <https://www.unia.be/fr/articles/la-crise-du-coronavirus-a-eu-un-impact-dramatique-sur-les-personnes-en-situation-de-handicap>

**Réponse de Madame Lieve Jorens, Échevine :**

Comme vous le savez désormais, la commune d'Auderghem est engagée en faveur de la diversité et de l'inclusion, tant auprès des employés communaux que dans la vie publique. Après tout, ce sont les qualités humaines qui sont déterminantes, quels que soient l'âge, l'origine, le handicap, le sexe ou l'orientation sexuelle d'une personne.

Cela se concrétise auprès des employés communaux sur la base d'un plan diversité et d'un groupe de travail diversité. Le plan diversité contient des actions concrètes pour donner forme à la diversité dans l'administration communale à travers 4 domaines d'action:

- recrutement,
- politique du personnel,
- communication interne
- et communication externe.

Le plan vise, entre autres, à lutter contre la discrimination fondée sur le handicap. Le groupe de travail aide à l'élaboration et à la mise en œuvre des actions incluses dans le plan diversité.

Voici quelques exemples d'actions en cours dans un proche avenir qui favorisent

l'accessibilité pour les personnes handicapées:

- Un audit de l'accessibilité des bâtiments municipaux
- Un audit de l'accessibilité du site internet de la commune
- Formation en langue des signes pour le personnel de guichets

**Réponse de Madame Sophie de Vos, Échevine :**

Merci madame la conseillère pour votre question qui nous interpelle au plus haut point et qui est une problématique transversale à plusieurs services. Je parle donc maintenant pour l'espace public.

Avec mesdames Willame et Jorens ainsi que Monsieur Lefèbvre, nous sommes en contact avec l'asbl AMT dont l'objet est la sensibilisation des acteurs de terrain aux obstacles rencontrés par les PMR que ce soit dans l'espace public, les bâtiments publics (écoles etc) et les commerces.

Dans ce cadre nous avons signé une lettre d'engagement qui prévoit :

- un projet pilote dans un quartier déterminé, en l'occurrence la place Pinoy et environs (boucle choisie par l'asbl et non par nous)
- une sensibilisation via mises en situation et formation des fonctionnaires communaux

La première mise en situation a dû être organisée en virtuel étant donné la crise sanitaire. Nous avons néanmoins pu déjà prendre conscience d'un certain nombre d'obstacles auxquels on ne pense pas forcément lorsque l'on n'est pas sensibilisé. L'étape suivante consiste à se rendre sur le terrain en petit comité – toujours étant donné les restrictions sanitaires- étape à laquelle je souhaite absolument participer. Initialement prévue le 10/2, elle a été reportée par l'asbl au 3/3 étant donné les conditions climatiques polaires du moment.

Tout ceci est parfaitement compatible par ailleurs avec la politique d'aménagement de l'espace public que je souhaite développer en faveur des usagers les plus faibles. Le diagnostic « trottoirs et voiries » qui vous sera communiqué d'ici peu et reprend, non plus sur une boucle pilote, mais sur toute la commune les obstacles au cheminement aisé des PMR. Avec le service de l'espace public et la voirie nous nous attèlerons bientôt à quadriller la commune et à ôter autant que faire se peut ces obstacles de façon systématique.

Le Conseil prend acte.

---

**Secretariaat**

**Mondelinge vraag van Mevr. Marie-Pierre Bauwens en Mevr. Anastasia Bakounine (ECOLO-GROEN): Brussels accessible to all**

De Raad neemt akte.

## **(MR-Open VLD) à propos de la retransmission du Conseil communal sur le site internet de la commune**

Monsieur le Président,

Chers Collègues,

Depuis quelques mois, la retransmission du Conseil communal sur le site internet de la commune est une réalité.

C'est une bonne chose et nous souhaiterions savoir comment le Collège envisage ce service à l'avenir, lorsque les réunions en présentiel pourront reprendre.

Nos questions sont les suivantes :

- La retransmission du Conseil communal sur le site internet se poursuivra-t-elle au-delà de la situation de crise actuelle ?
- Si oui, sous quelle forme et dans quel délai ?
- Serait-il possible de retransmettre les séances en direct sur les réseaux sociaux comme le font d'autres communes ?
- Combien de temps comptez-vous conserver les archives et leurs accès publics ?

Nous vous remercions.

Jeremy Van Gorp et Martine Maelschalck, conseillers communaux MR-Open VLD

**Réponse de Madame Lieve Jorens, Échevine :**

- **La retransmission du Conseil communal sur le site internet se poursuivra-t-elle au-delà de la situation de crise actuelle ?**

Oui, les préparatifs sont en cours.

- **Si oui, sous quelle forme et dans quel délai ?**

Il n'y aura pas d'interruption entre la diffusion du conseil virtuel et le début de la diffusion des conseils physiques. La diffusion des conseils physiques sera réalisée soit par une société externe engagée à cet effet, soit par un investissement dans l'équipement technique de la salle du conseil.

- **Serait-il possible de retransmettre les séances en direct sur les réseaux sociaux comme le font d'autres communes ?**

La séance sera diffusée au moins sur le site web de la ville. L'émission peut être diffusée davantage par le biais des médias sociaux.

- **Combien de temps comptez-vous conserver les archives et leurs accès publics ?**

Il est prévu qu'après la diffusion en direct, les fichiers vidéo soient livrés au Conseil en format mp4. Ils resteront donc disponibles pour de nouvelles consultations. Ils resteront accessibles via le site web pendant au moins un an.

Le Conseil prend acte.

---

**Secretariaat**

**Mondelinge vraag van de heer Jeremy Van Gorp en mevrouw Martine Maelschalck**

## **(MR-Open VLD) over de heruitzending van de gemeenteraad op de website van de gemeente**

De Raad neemt akte.

---

25.02.2021/A/0025

**Secrétariat**

### **Question orale de Monsieur Jeremy Van Gorp et de Madame Martine Maelschalck (MR-Open VLD) à propos de la zone bleue**

Monsieur le Président,

Chers Collègues,

Nous avons appris que des riverains de l'avenue J. Van Hoorenbeeck étaient réticents à l'installation d'une zone bleue dans une partie de la rue, parce qu'ils la jugent inutile.

Nos questions sont les suivantes :

- Quelle est la justification de l'installation d'une zone bleue dans cette rue ?
- Où en est la concertation avec les riverains ?
- Plus généralement, à quelle fréquence le contrôle de stationnement est-il effectué dans les zones bleues ?
- Ce contrôle donne-t-il actuellement satisfaction ?

Nous vous remercions.

Jeremy Van Gorp et Martine Maelschalck, conseillers communaux MR-Open VLD

#### **Réponse de Madame Sophie de Vos, Échevine :**

Merci de relayer les soucis d'un riverain.

L'avenue VH est actuellement en zone bleue sur une partie de son tronçon, situation qui ne manque pas de poser des problèmes de cohérence . Les riverains habitant en zone non réglementée se retrouvant « réceptacles » des véhicules des visiteurs, professeurs ou autres employés de sociétés des environs.

De nombreuses demandes de riverains ont été remontées du terrain que ce soit aux politiques ou aux stewards. Le processus de participation citoyenne dans le cadre du réaménagement du square du Sacré Cœur a pointé du doigt le manque de stationnement pour les riverains.

La zone non encore réglementée est donc mise en test pour un an. Il est donc trop tôt pour vous donner l'état des différents retours. Une telle période est nécessaire pour envisager les diverses situations (vacances scolaires, fin du télétravail ?, usage accru de la bicyclette par beau temps etc...).

A la fin de cette période, les riverains seront invités à nous faire part de leur préférence quant au maintien ou non de cette zone (novembre 2021).

Il y a un contrôle chaque semaine dans chaque zone à savoir qu'il y a 46 zones. Il est satisfaisant.

Le Conseil prend acte.

---

**Secretariaat**

**Mondelinge vraag van de heer Jeremy Van Gorp en mevrouw Martine Maelschalck (MR-Open VLD) over de blauwe zone**

De Raad neemt akte.

---

25.02.2021/A/0026

**Secrétariat**

**Question orale de Monsieur Jeremy Van Gorp et de Madame Martine Maelschalck (MR-Open VLD) à propos des antennes GSM**

Monsieur le Président,  
Chers Collègues,

Depuis des années, les opérateurs de téléphonie mobile contestent systématiquement en justice les taxes communales sur les antennes GSM. De nombreux litiges sont actuellement pendants.

« L’Echo » du 11 février 2021 annonce que la commune de Jette a conclu un accord avec l’opérateur Orange pour mettre un terme à tous les litiges passés concernant la taxe sur les antennes GSM et indique que la commune de Ganshoren lance un appel similaire aux opérateurs.

Nos questions à propos de ce dossier sont les suivantes :

- Quelle est aujourd’hui la situation de la taxe communale sur les antennes GSM à Auderghem ?
- Le cas échéant, la commune prévoit-elle de négocier avec le ou les opérateur(s) ?
- Quel est le manque à gagner accusé par la commune sur la non-perception de la taxe ?
- A combien s’élèvent les frais d’avocats engagés sur ce dossier ?
- Ne faudrait-il pas encourager un règlement au niveau de la Région en vue d’une solution qui garantisse une sécurité juridique, y compris lors de l’installation de la 5G ?

Nous vous remercions.

Jeremy Van Gorp et Martine Maelschalck, conseillers communaux MR-Open VLD

**Réponse de Monsieur Didier Gosuin, Bourgmestre :**

- **Quelle est aujourd’hui la situation de la taxe communale sur les antennes GSM à Auderghem ?**

La commune d’Auderghem dispose bien d’un règlement-taxe sur les antennes d’émission et autres dispositifs de télécommunication.

C’est un règlement-taxe dont le contenu et la définition a été réalisé conjointement avec d’autres communes (notamment la Ville de Bruxelles) dans un souci d’harmonisation et de cohérence.

Depuis l’exercice d’imposition 2014 (premier exercice enrôlé suite au règlement-taxe adopté après concertation entre communes), la commune d’Auderghem remporte tous ses litiges judiciaires en première instance.

L'arriéré abyssal de la Cour d'appel de Bruxelles explique d'aucun arrêt n'a encore été rendu à ce niveau.

A ce stade, il est donc impossible de prédire avec certitude si la juridiction d'appel suivra la jurisprudence constante des tribunaux de première instance.

- **Le cas échéant, la commune prévoit-elle de négocier avec le ou les opérateur(s) ?**

Aucune proposition concrète et recevable n'est parvenue de la part des opérateurs de téléphonie mobiles.

Au contraire, ceux-ci s'obstinent à poursuivre le contentieux en dépit de la jurisprudence favorable aux communes.

- **Quel est le manque à gagner accusé par la commune sur la non-perception de la taxe ?**

Au niveau des chiffres relatifs au contentieux, les montants totaux enrôlés entre les exercices d'imposition 2014 et 2020 sont de 3.332.500 €

Les taxes ne sont pas payées par les redevables.

Il est cependant rappelé que le montant de ces enrôlements a été provisionné vu le caractère répétitif du contentieux et ce à titre de précaution et pour éviter d'impacter le budget communal.

- **A combien s'élèvent les frais d'avocats engagés sur ce dossier ?**

Le coût d'une procédure en première instance est de l'ordre de 3.500 € HTVA. Le coût est identique en appel.

Etant donné que 4 opérateurs introduisent un recours pour chaque exercice d'imposition, on peut estimer les frais totaux en première instance à 98.000 € pour 7 exercices d'imposition (de 2014 à 2020).

Il est toutefois précisé que ces frais sont d'une certaine manière amorti par les indemnités de procédure que les requérants doivent payer à la commune lorsqu'elle remporte ses litiges (comme cela est le cas actuellement).

Vu le montant des litiges les indemnités qui sont dues peuvent dépasser les 3.000 € par affaire auxquels s'ajoutent aussi les intérêts moratoires lorsque les taxes sont impayées (4% en matière fiscale).

Il est donc certain que la poursuite du contentieux représente un coût mais ce coût est logiquement amorti lorsque les jugements sont favorables à la commune.

- **Ne faudrait-il pas encourager un règlement au niveau de la Région en vue d'une solution qui garantisse une sécurité juridique, y compris lors de l'installation de la 5G**

L'idée pourrait sembler intéressante mais encore faut-il que la région examine la légalité d'un tel dispositif.

En effet, la compétence fiscale des commune trouve sa source dans la Constitution et seule une loi fédérale peut limiter cette compétence.

A ce sujet, la Région wallonne a bien tenté l'exercice pour ensuite se faire censurer à deux reprises par la Cour Constitutionnelle.

A supposer même que les juristes de la Région de Bruxelles Capitale proposent aux communes une voie légale sûre, encore faudra-t-il être attentif aux conditions de cet éventuel accord.

En effet, si l'on compare la pratique en Région wallonne, l'accord qui est proposé aux communes ne comprend aucune compensation financière.

Le Conseil prend acte.

---

**Secretariaat**

**Mondelinge vraag van de heer Jeremy Van Gorp en mevrouw Martine Maelschalck  
(MR-Open VLD) over GSM-antennes**

De Raad neemt akte.

Levée de la séance à 21:20  
Opheffing van de zitting om 21:20

Le Secrétaire communal,  
De Gemeentesecretaris,

Le Président,  
De Voorzitter,

Etienne Schoonbroodt

Christophe Magdalijs